

انواع وام های دانشجویی

وام ویژه دکتری

برای دانشجویان روزانه تمام وقت مقطع دکتری
* دانشگاه های دولتی
* مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی

وام ضروری

برای دانشجویان روزانه
* دانشگاه های دولتی
* مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی
* آموزشکده های فنی و حرفه ای

وام تحصیلی

برای دانشجویان روزانه
* دانشگاه های دولتی
* مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی
* آموزشکده های فنی و حرفه ای

وام شهریه

دانشجویان نوبت دوم و
شهریه پرداز

وام مسکن متاهلی (ودیعه)

برای دانشجویان روزانه
* دانشگاه های دولتی
* مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی
* آموزشکده های فنی و حرفه ای



وام شهری

ویژه دانشجویان دوره های نوبت دوم دانشگاه های دولتی، مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی و آموزشگاه های فنی حرفه ای و دانشگاه های پیام نور، جامع علمی کاربردی، غیردولتی - غیرانتفاعی و آزاد اسلامی

کاردانی، کارشناسی
پیوسته و ناپیوسته
۱۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال



پرداخت وام شهریه به دانشجویان شهریه پرداز
شاغل، دوره مجازی و دانشجویان مقاطع تحصیلات
تکمیلی انتقالی از خارج به داخل کشور در صورت
وجود اعتبار امکان پذیر است.



دانشجویانی که مطابق ضوابط و مقررات کشوری از پرداخت
تمام یا بخشی از هزینه های تحصیل معاف هستند، مشمول
دریافت وام شهریه نمی باشند.



پرداخت وام به دانشجویان دوره های پردیس در
صورت وجود اعتبار مازاد و موافقت صندوق رفاه
امکان پذیر است.

مبلغ وام
(در بریمیل)

دکترای تخصصی
ناپیوسته
۶۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

کارشناسی ارشد پیوسته و
ناپیوسته، دکترای حرفه ای
و دکتری پیوسته
۲۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال

خلاصه شرایط عمومی و آموزشی برای دریافت وام دانشجویی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صندوق رفاه دانشجویان



صندوق رفاه دانشجویان

۱ دانشجویان تحت پوشش نهاد های حمایتی در اولویت دریافت وام دانشجویی هستند.

۲ عدم اشتغال در زمان دریافت وام

پرداخت وام شهریه به دانشجویان شهریه پرداز شاغل در صورت وجود اعتبار امکان پذیر است.

۳ سنوات مجاز دریافت وام

کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ۴ نیمسال
کارشناسی پیوسته و دکترای تخصصی ناپیوسته ۸ نیمسال
کارشناسی ارشد پیوسته و دکترای حرفه ای ۱۲ نیمسال
دکترای پیوسته ۱۶ نیمسال

۴ ثبت نام دانشجو در حداقل تعداد واحد های آموزشی مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشگاه

۵ عدم دریافت بورس یا کمک هزینه تحصیلی از سایر سازمان ها و عدم داشتن بدهی معوق به صندوق

۶ مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات مجاز دانشجو حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی جزء سقف مدت استفاده از وام وی محاسبه نمی شود.

۷ امکان دریافت وام برای دانشجویان مهمان صرفا از طریق دانشگاه مبدا امکان پذیر است.



سایت صندوق رفاه دانشجویان www.swf.ir

پورتال دانشجویی صندوق رفاه bp.swf.ir



باسمه تعالی

ورود به سایت صندوق رفاه دانشجویی

" دستورالعمل نحوه ورود به پورتال دانشجویی "

صرفاً با استفاده از هرورگر **فایرفاکس** و از طریق رایانه شخصی به سایت صندوق رفاه به آدرس **www.swf.ir** مراجعه نموده و سپس با انتخاب **پورتال دانشجویی** وارد صفحه پورتال دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان شوید.



جهت دریافت هرگونه راهنمایی بیشتر به اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل خود مراجعه یا تماس بگیرید.

الف) اقدام مورد نیاز دانشجو در پورتال دانشجویی صندوق رفاه:

۱-۱) دانشجوی ورودی جدید و بدون پرونده در سامانه جامع صندوق:

- انتخاب دکمه ثبت نام دانشجوی جدید
- وارد کردن کد ملی و تاریخ تولد و انتخاب دکمه جستجو
- وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، تیمسال ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی در گوشی همراه به صورت پیامک و انتخاب ذخیره
- در صورت تایید دانشجو توسط **دانشگاه** به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو یا ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور، درخواست وام می نماید.

۲-۱) دانشجوی ورودی جدید در مقطع جدید و دارای پرونده در سامانه جامع صندوق:

- وارد نمودن نام کاربری و رمز عبور (که همان کدملی دانشجو بدون خط تیره می باشد).
- در صورتی که مقطع تحصیلی قبلی تعیین تکلیف شده باشد (صدور دفترچه یا تسویه حساب) وارد بخش اطلاعات دانشجو شده و ثبت مقطع تحصیلی جدید را انتخاب می نماید.
- پنجره جدید باز شده مقطع قبلی و تعیین تکلیف شده را نمایش می دهد و دانشجو می بایست درخواست ایجاد مقطع تحصیلی جدید را انتخاب نماید.
- وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، تیمسال ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی در گوشی همراه به صورت پیامک و انتخاب ذخیره
- در صورت تایید دانشجو توسط **دانشگاه** به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو یا ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور، درخواست وام می نماید.

۳-۱) دانشجوی دارای پرونده در سامانه جامع صندوق در همان مقطع تحصیلی:

- ورود به پورتال دانشجویی با نام کاربری و رمز عبور (که همان کدملی دانشجو بدون خط تیره می باشد)
- ثبت درخواست وام

ب) نکات مهم بعد از ثبت نام در پورتال دانشجویی:

- با توجه به فعال سازی وب سرویس شاهکار، شماره همراه متقاضیان وام صندوق باید به نام دانشجو باشد.
- چنانچه پورتال دانشجویی صندوق رفاه، دانشجویی را شاغل تشخیص داد ولی دانشجو در زمان تحصیل شاغل نبود می بایست از محلی که سابقه بیمه یرای وی گزارش شده، استعلام بیمه ای تائید شده مبنی بر عدم اشتغال به **دانشگاه** ارائه نماید.
- دانشجویان قبل از ثبت تقاضای وام های تحصیلی، ضروری، مسکن، ویژه دکتری باید **شماره حساب بانک تجارت** یرای **دانشگاه** ارسال کند.
- سند تعهد دانشجویی یرای دانشجویان متقاضی وام های تحصیلی، ضروری، مسکن، ویژه دکتری و شهریه از منابع صندوق الزامی است و باید یرای تایید به **دانشگاه** ارسال شود. همچنین یرای دریافت وام های که مختص **ماههین** می باشد، دانشجو قبل از درخواست وام در پورتال دانشجویی، باید مدارک متاهلی را به اداره رفاه دانشگاه تحویل داده و کاربر دانشگاه در پرونده دانشجو در سامانه فاز ۲ اعمال کرده باشد.

مهلت ثبت نام و تقاضای کلیه وام های دانشجویی نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۰۱ می باشد.



شرایط ضامنین برای بهره‌مندی از وام‌های دانشجویی

ضمانت کمیته
امداد امام
خمینی(ره) برای
وام مجدد جوان
تحت پوشش آن
نهاد.

مشمولین دریافت
حقوق و مزایا از بناد
شهید و امور
انارگران.

کارکنان استخدامی
نیروهای مسلح.

کارکنان رسمی،
بیمانی و دارندگان
پایه فضایی قوه
فضاییه (به استثنای
کارآموزان آن قوه)
و همچنین کارکنان
قراردادی آن قوه با
حدافل ۵ سال سابقه
کار و دارای شناسه
کارمندی.

کارکنان قرارداد
دائم بانک‌ها با
حدافل ۵ سال
سابقه کار.

کارکنان رسمی و
بیمانی دستگاه‌های
اجرایی و همچنین
کارکنان قراردادی
آن دستگاه‌ها با
حدافل ۵ سال سابقه
کار و دارای شناسه
کارمندی.

کارکنان رسمی و بیمانی
قوه مقننه و همچنین
کارکنان قراردادی آن
قوه با حدافل ۵ سال
سابقه کار و دارای
شناسه کارمندی.

سردفتران اسناد
رسمی، ازدواج و
طلای دارای مجوز از
سازمان ثبت اسناد و
املاک کشور.

بازنشستگان کشوری و
لشگری و مستمري
بگیران تأمین اجتماعی.

اعضای هیأت علمی
وزارت خانه‌های
علوم، تحقیقات و
فناوری و بهداشت،
درمان و آموزش
پزشکی.

اعضای هیأت علمی
رسمی دانشگاه آزاد
اسلامی و همچنین
کارکنان رسمی و
قراردادی آن دانشگاه
با حدافل ۵ سال سابقه
کار.

تبصره ۱- بر اساس ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۰۸/۰۷/۱۳۸۶، دستگاه‌های اجرایی شامل کلیه وزارتخانه‌ها، مراکز دولتی، موسسات یا نهادهای عمومی غیر دولتی، شرکت‌های دولتی و کلیه دستگاه‌هایی است که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر و یا تصریح نام است. (از قبیل شرکت ملی نفت ایران، سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران، بانک مرکزی، بانک‌ها و بیمه‌های دولتی)

تبصره ۲- موسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی شامل شهرداری‌ها و شرکت‌های تابعه آنان (مادامیکه بیش از ۵۰٪ سهام و سرمایه آنان متعلق به شهرداری‌ها باشد)، جمعیت هلال احمر، کمیته امداد امام خمینی(ره)، بنیاد مسکن انقلاب اسلامی، کمیته ملی المپیک ایران، بنیاد ۱۵ خرداد، سازمان تبلیغات اسلامی، سازمان تأمین اجتماعی، شورای هماهنگی تبلیغات اسلامی، بنیاد امور بیماری‌های خاص، سازمان دانش‌آموزی جمهوری اسلامی ایران، صندوق بیمه اجتماعی روستاییان و عشایر، صندوق تأمین خسارت‌های بدنی و سایر سازمان‌هایی که براساس قوانین و مقررات مشمول این عنوان قرار می‌گیرند.



سند تعهدنامه دانشجویی



سند تعهدنامه دانشجویی می بایست مطابق با پیش نویس اعلام شده از سوی صندوق در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم شود و به ثبت برسد. در صورت عدم مطابقت سند تعهد ارائه شده با مفاد سند پیوست در آیین نامه صندوق، می بایست سند تعهد مجدد تنظیم گردد.

متعهدله این سند صرفاً صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و مشخصات آن قابل تغییر نیست.

مدارک الزامی برای ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه ها یا مراکز آموزش عالی محل تحصیل :

۱- اصل سند تعهدنامه دانشجویی تنظیمی به وسیله یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.

۲- ارائه گواهی کتبی ضمانت بازپرداخت وام های دانشجویی از کمیته امداد امام خمینی (ره) برای دانشجویان تحت پوشش آن نهاد.

۳- تصویر آخرین حکم استخدامی ضامن یا ضامنین.

یادآوری: دانشجویانی که قبل از ابلاغ این آیین نامه سند تعهد ارائه نموده اند در صورتیکه سند تعهد آنها کفایت ضمانت دریافت وام های مقرر در این آیین نامه را نماید نیاز به ارائه سند تعهد جدید ندارد.



مدارک مورد نیاز ضامنین برای ضمانت وام های دانشجویی

ارائه گواهی کتبی ضمانت از کمیته امداد امام خمینی (ره) برای دانشجویان تحت پوشش آن نهاد.



چنانچه ضامن از سر دفتران باشد.

ارائه کپی مجوز یا پروانه فعالیت (کپی برابر با اصل شده ممهور به مهر دفتر خانه اسناد رسمی)



پادآوری: در گواهی کسر از حقوق می بایست نوع استخدام (رسمی، پیمانی، قراردادی) درج گردد و صرفاً خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد و سازمان مربوطه متعهد به پرداخت بدون قید و شرط بدهی از طریق کسر از حقوق ضامن گردد.

چنانچه ضامن کارمند، حقوق بگیر، بازنشسته، مستمری بگیر و یا عضو هیات علمی باشد.

- ✓ ارائه آخرین حکم استخدامی یا قرارداد یک ساله ی دارای مهر تأیید و امضای دستگاه مربوطه به اداره رفاه دانشگاه
- ✓ ارائه گواهی کسر از حقوق



سایت صندوق رفاه دانشجویان: www.swf.ir

پورتال دانشجویی صندوق رفاه: bp.swf.ir



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
صندوق رفاه دانشجویان

نحوه ثبت نام در پورتال دانشجویی صندوق رفاه:

دانشجوی دارای سابقه دریافت وام از صندوق در همان مقطع تحصیلی:

- ۱) ورود به پورتال دانشجویی با نام کاربری و رمز عبور (که همان کد ملی دانشجوی بدون خط تیره می باشد).
- ۲) ثبت درخواست وام



دانشجوی ورودی جدید در مقطع جدید و دارای پرونده در سامانه جامع صندوق:

- ۱) وارد نمودن نام کاربری و رمز عبور (که همان کد ملی دانشجوی بدون خط تیره می باشد).
- ۲) ورود به بخش اطلاعات دانشجوی در صورتی که مقطع تحصیلی قبلی تعیین تکلیف شده باشد (صدور دفترچه یا تسویه حساب) و انتخاب ثبت مقطع تحصیلی جدید.
- ۳) پنجره جدید باز شده، مقطع قبلی و تعیین تکلیف شده را نمایش می دهد و دانشجو می بایست درخواست ایجاد مقطع تحصیلی جدید را انتخاب نماید.
- ۴) وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، نیمسال ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی در گوشی همراه به صورت پیامک و انتخاب ذخیره.
- ۵) در صورت تایید دانشجو توسط دانشگاه به عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو با ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور، درخواست وام می نماید.



صرفاً با استفاده از مرورگر فایرفاکس (Firefox) از طریق رایانه مستقیماً وارد پورتال دانشجویی bp.swf.ir و یا از سایت صندوق رفاه www.swf.ir وارد پورتال شوید.



دانشجوی ورودی جدید و بدون پرونده در سامانه جامع صندوق

- ۱) انتخاب گزینه ثبت نام دانشجوی جدید
- ۲) وارد کردن کد ملی و تاریخ تولد و انتخاب گزینه جستجو
- ۳) وارد کردن تابعیت، محل صدور، مرکز آموزشی، رشته تحصیلی، نوع دوره، مقطع، سال ورود، نیمسال ورود، شماره دانشجویی، تلفن ثابت و همراه و دریافت کد صحت سنجی
- ۴) وارد نمودن کد صحت سنجی و انتخاب ذخیره
- ۵) در صورت تایید دانشجو توسط دانشگاه، عنوان دانشجوی آن دانشگاه، دانشجو با ورود مجدد به پورتال دانشجویی و ثبت کلمه کاربری و رمز عبور درخواست وام می نماید.

نکات مهم:

- ۱) دانشجو می بایست با توجه به محدودیت های فنی از ساعت ۸ صبح الی ۱۶ بعد از ظهر در پورتال دانشجویی ثبت نام نماید.
- ۲) نام کاربری کلیه دانشجویان، کد ملی به صورت ۱۰ رقم عددی و بدون خطوط بین آن می باشد.
- ۳) کلمه عبور برای دانشجویان قدیمی همان کلمه عبور قبلی و برای دانشجویان جدید ۱۰ رقم کد ملی بدون خطوط بین آن است.

* تذکر: جهت دریافت راهنمایی بیشتر به اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل خود مراجعه یا تماس بگیرید.



جدول نوع و مبلغ وام های دانشجویی در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

ردیف	عنوان وام	مقاطع تحصیلی	مبلغ وام (به ریال)	ملاحظات
۱	تحصیلی	برای همه مقاطع تحصیلی	مجرد ۱۹.۵۰۰.۰۰۰ و متأهل ۳۹.۰۰۰.۰۰۰	در هر نیمسال
۲	ضروری	<ul style="list-style-type: none"> مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر ۲ رویداد در هر مقطع تحصیلی. مقاطع کارشناسی پیوسته و دکترای تخصصی ناپیوسته غیر بورسیه حداکثر ۴ رویداد در هر مقطع تحصیلی. مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر ۵ رویداد در هر مقطع تحصیلی. 	<ul style="list-style-type: none"> رویدادهای موارد خاص: تولد فرزند دانشجوی متأهل ۳۹.۰۰۰.۰۰۰ فوت پدر، مادر، همسر یا فرزند دانشجو ۳۹.۰۰۰.۰۰۰ دانشجویان حادثه دیده در سوانح و تصادفات تا ۶۵.۰۰۰.۰۰۰ دانشجویان مبتلا به بیماری های خاص و بر هزینه تا ۶۵.۰۰۰.۰۰۰ بیماری خاص و بر هزینه یکی از اعضاء تحت تکفل دانشجو تا ۵۲.۰۰۰.۰۰۰ سایر موارد مشابه به تشخیص رئیس صندوق تا ۶۵.۰۰۰.۰۰۰ 	<ul style="list-style-type: none"> مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر تا سقف ۷۸.۰۰۰.۰۰۰ ریال مقاطع کارشناسی پیوسته و دکترای تخصصی ناپیوسته غیر بورسیه حداکثر تا سقف ۱۰۴.۰۰۰.۰۰۰ ریال مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۱۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال افزایش یک رویداد به مجموع سقف رویدادهای وام ضروری در هر مقطع در نیمسال جاری (به منظور حمایت بیشتر از دانشجویان در وضعیت شیوع بیماری کرونا)
			دانشجویان برتر، نمونه کشوری و مبتکر ۳۹.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۳۹.۰۰۰.۰۰۰
			رویداد حوادث و بلایای طبیعی ۳۹.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۳۹.۰۰۰.۰۰۰
			دانشجویان قهرمان ورزشی ۲۶.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۲۶.۰۰۰.۰۰۰
			دانشجویان توان خواه ۶۵.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۶۵.۰۰۰.۰۰۰
			رویداد ازدواج ۳۹.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۳۹.۰۰۰.۰۰۰
			دانشجویان برتر، نمونه کشوری و مبتکر ۳۹.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۳۹.۰۰۰.۰۰۰
			رویداد حوادث و بلایای طبیعی ۳۹.۰۰۰.۰۰۰	مقاطع کارشناسی ارشد پیوسته، دکترای پیوسته و دکترای حرفه ای حداکثر تا سقف ۳۹.۰۰۰.۰۰۰
۳	ویژه دکتری از منابع صندوق	دکتری تخصصی ناپیوسته	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ به صورت ماهیانه	هر شش ماه یک بار پرداخت می شود.
	ویژه دکتری از منابع بانک توسعه تعاون	دکتری تخصصی ناپیوسته	۷.۰۰۰.۰۰۰ به صورت ماهیانه	هر سه ماه یک بار پرداخت می شود.
۴	وام مسکن متأهلی (ودیعه)	برای همه مقاطع تحصیلی (یک بار پرداخت در طول هر مقطع)	شهر تهران	۳۲۵.۰۰۰.۰۰۰
			کلان شهرها*	۲۶۰.۰۰۰.۰۰۰
			سایر شهرها	۱۹۵.۰۰۰.۰۰۰
۵	شهریه**	کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته کارشناسی ارشد پیوسته و ناپیوسته، دکترای حرفه ای و دکترای پیوسته دکتری تخصصی ناپیوسته	۱۳.۰۰۰.۰۰۰	در هر نیمسال
			۲۶.۰۰۰.۰۰۰	
			۶۵.۰۰۰.۰۰۰	