



باسمه تعالی

شرح مستندات راهنمای کاربری  
سامانه جامع مدیریت امور پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی (پژوهشیار)  
ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی

تهیه کننده: دبیرخانه پایش آزاد

فروردین ۱۳۹۹



## فهرست مطالب

بخش اول: ورود به سامانه پژوهشیار

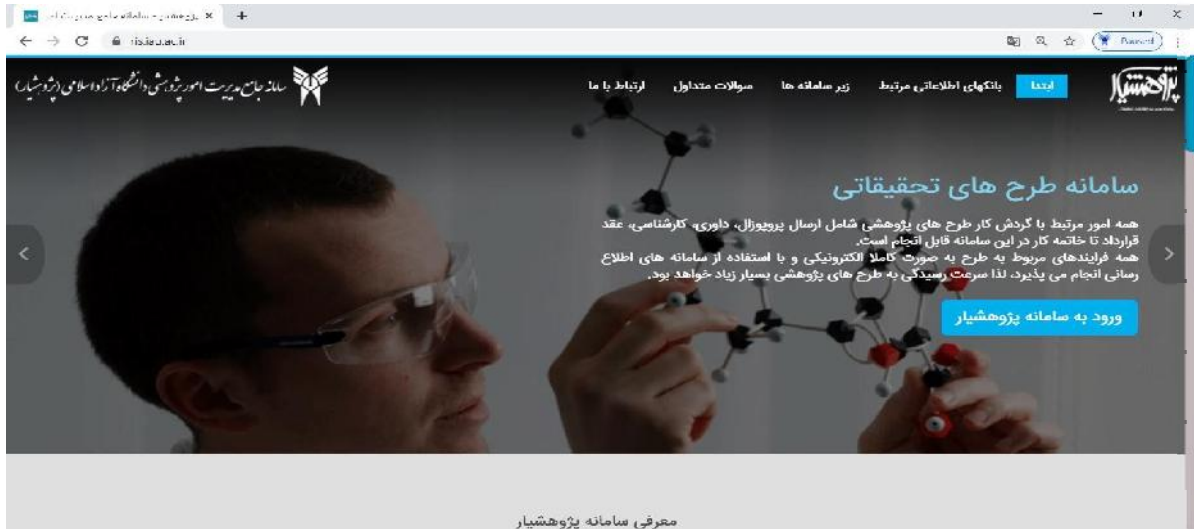
بخش دوم: ثبت درخواست اساتید مقطع ارشد و دکتری

بخش سوم: انتخاب زمینه‌ی پژوهشی

بخش چهارم: نکات مهم

# ورود به سامانه پژوهشیار

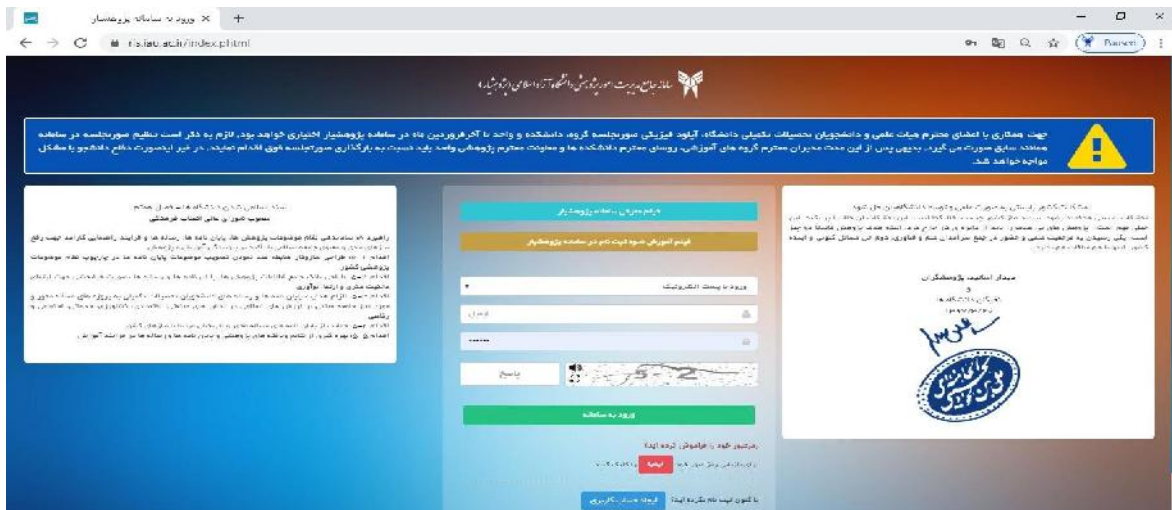
۱. ابتدا می بایست به پایگاه اینترنتی <https://ris.iau.ac.ir> مراجعه شود.



معماری سامانه پژوهشیار

۲. سپس بر روی کادر آبی رنگ " ورود به سامانه پژوهشیار " در صفحه که در سمت راست تعبیه شده است، کلیک نمایید.

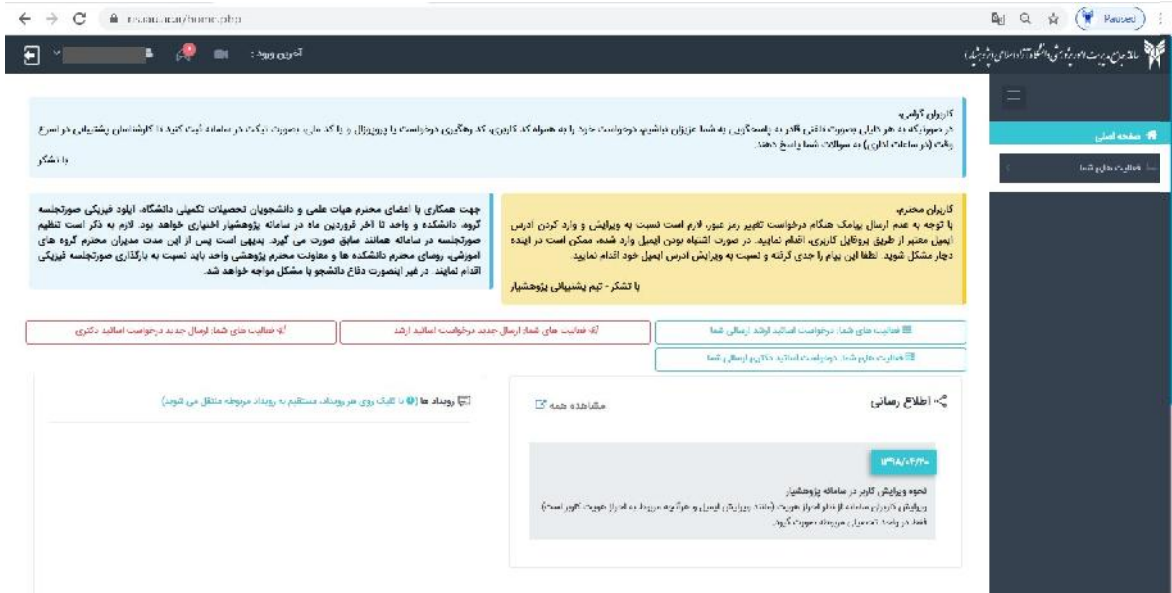
پس از نمایش صفحه زیر اگر شما دانشجویان تاکنون در سامانه پژوهشیار ثبت نام کرده‌اید، بعد از ایجاد حساب کاربری، رمز عبور به ایمیل ارسال می شود. در این درگاه پس از ورود ایمیل یا کد ملی به عنوان نام کاربری و هم چنین رمز ورود، وارد سامانه خواهید شد. در صورت عدم امکان ورود با رمز قبلی، گزینه بازنشانی رمز عبور را انتخاب نمایید. اما اگر ثبت نام نکرده‌اید، باید روی گزینه " ایجاد حساب کاربری " کلیک نمایید و حساب کاربری ایجاد نمایید.



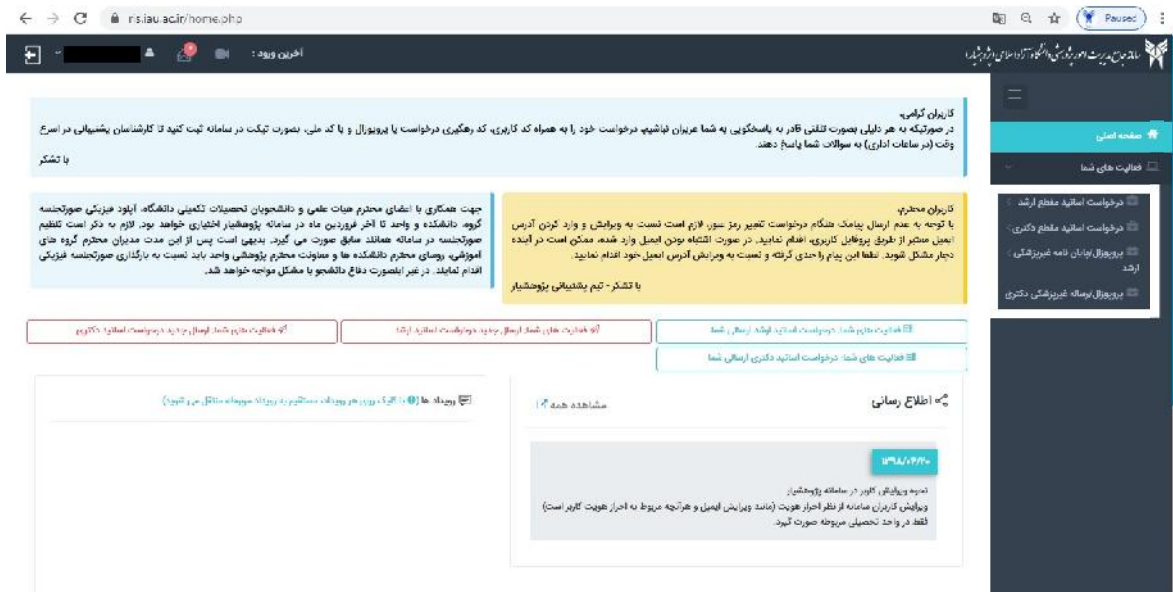
## ثبت درخواست جدید در سامانه پژوهشیار

### درخواست اساتید مقطع ارشد و دکتری:

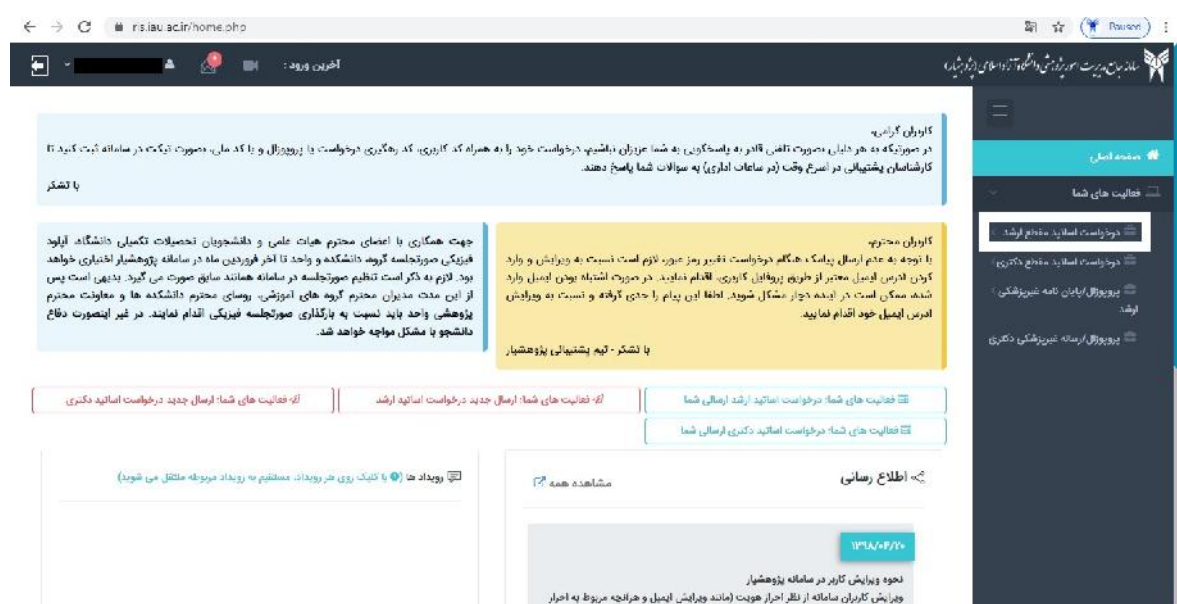
- همانطور که در شکل زیر مشاهده می‌کنید در صفحه اصلی در سمت راست صفحه گزینهی "فعالیت‌های شما" تعبیه شده است.



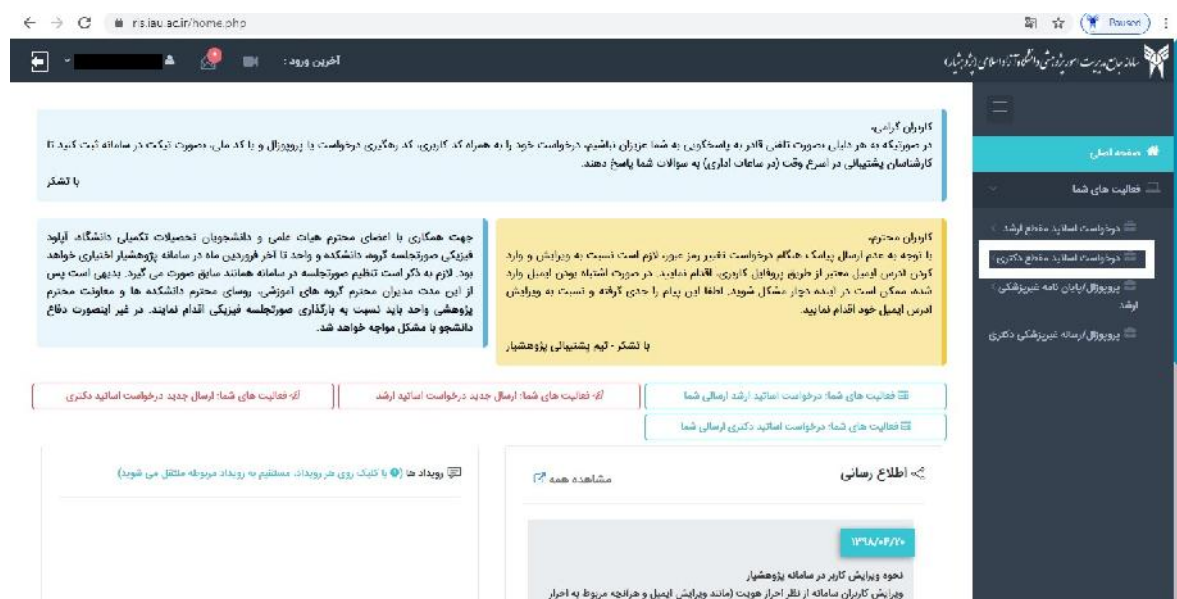
### بر روی گزینهی "فعالیت‌های شما" که، کلیک کنید، قسمت‌های زیر باز می‌شود:



حال اگر دانشجوی مقطع ارشد باشید بر روی گزینهی "درخواست اساتید مقطع ارشد" کلیک نمایید.



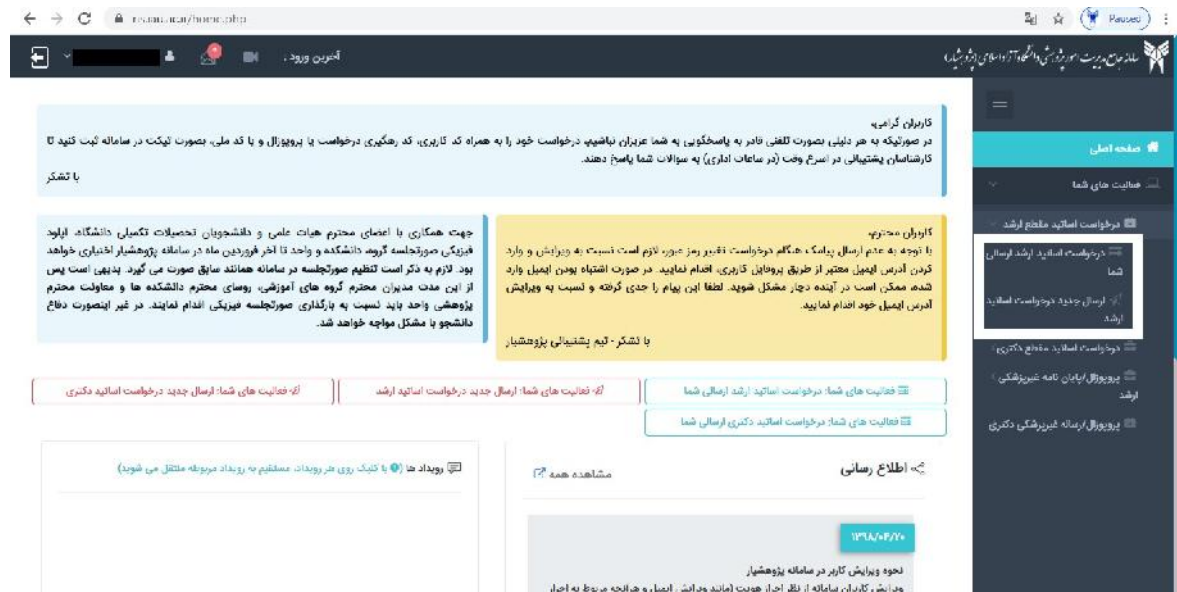
و اگر دانشجوی مقطع دکتری باشید بر روی گزینه‌ی "درخواست اساتید مقطع دکتری" کلیک نمایید.



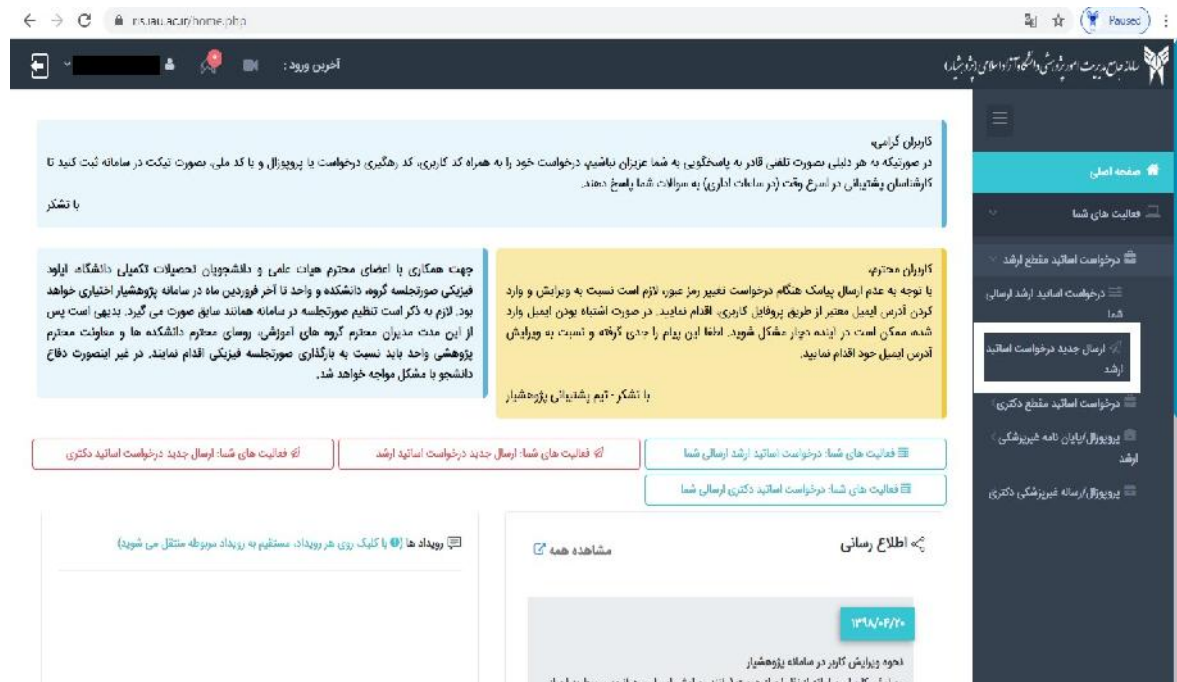
### ارسال جدید درخواست اساتید مقطع ارشد:

برای ثبت جدید درخواست اساتید مقطع ارشد مراحل زیر را در خصوص (مشخصات پیشنهادی، انتخاب زمینه‌ی پژوهشی، انتخاب استاد راهنما و مشاور و خاتمه و ارسال را انجام دهید).

زمانی که بر روی "درخواست اساتید مقطع ارشد" کلیک نمایید، دو گزینه زیر شامل "درخواست اساتید ارشد" و "ارسال جدید درخواست اساتید ارشد" نمایش داده می‌شود.

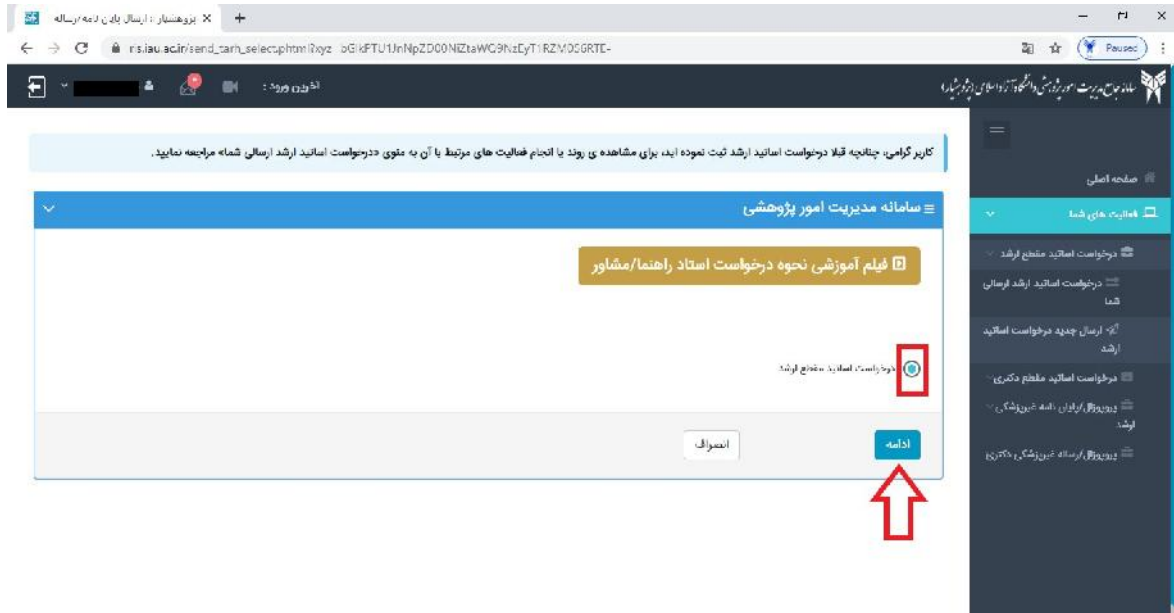


دقت فرمایید دانشجویانی که برای اولین بار ثبت نام می کنند باید بر روی گزینه‌ی "ارسال جدید درخواست اساتید ارشد" کلیک نمایند.



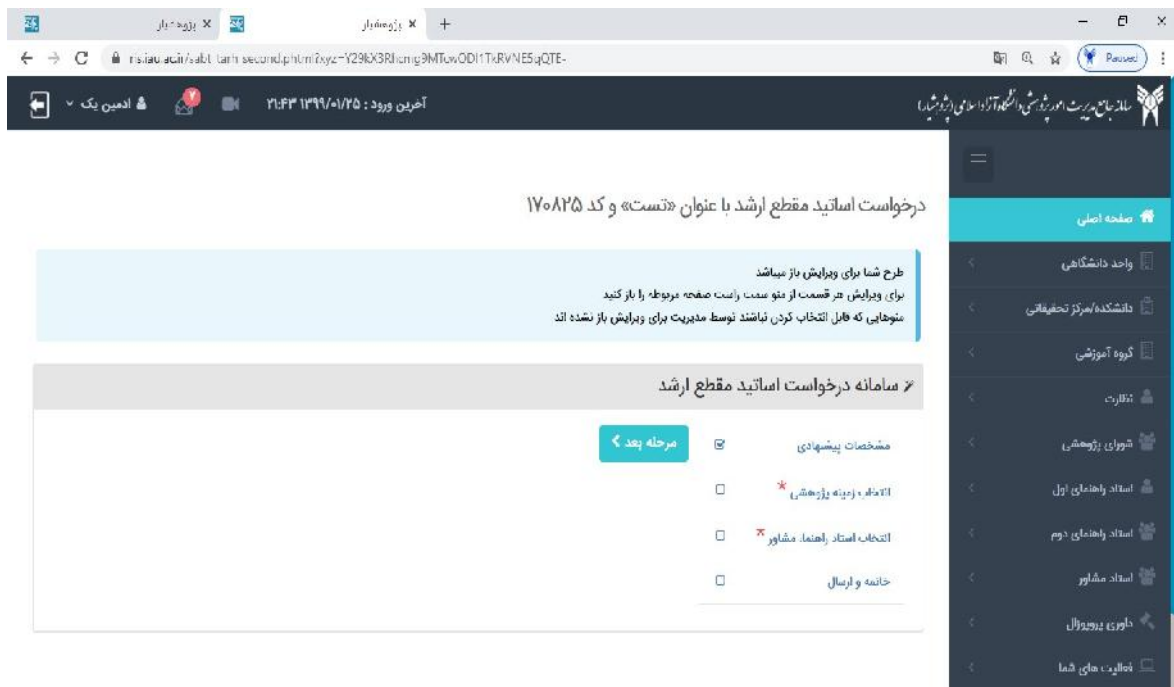
زمانی که بر روی ارسال جدید درخواست اساتید مقطع ارشد کلیک نمایید، صفحه ی زیر مشاهده می شود

و بر روی دایره کلیک کرده و سپس بر روی کادر آبی ادامه کلیک نمایید.



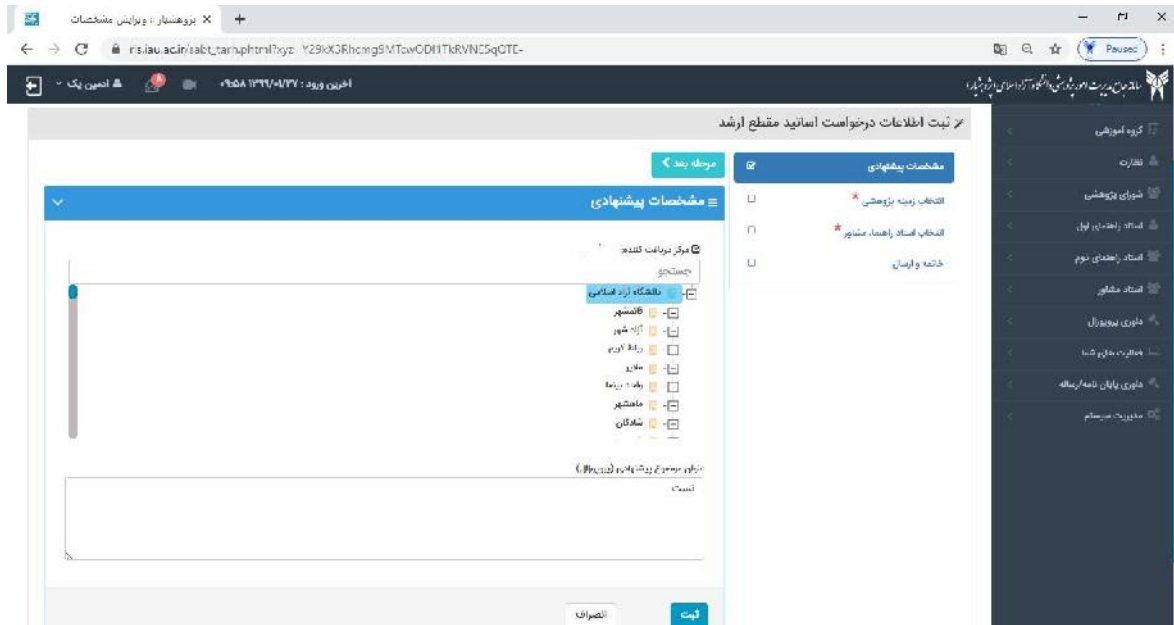
همانطور که ملاحظه می فرمایید برای ثبت درخواست جدید اساتید مقطع ارشد باید قسمت های " مشخصات

پیشنهادی"، " انتخاب زمینه پژوهشی"، " انتخاب استاد راهنما و مشاور" و "خاتمه و ارسال"، تکمیل شوند.

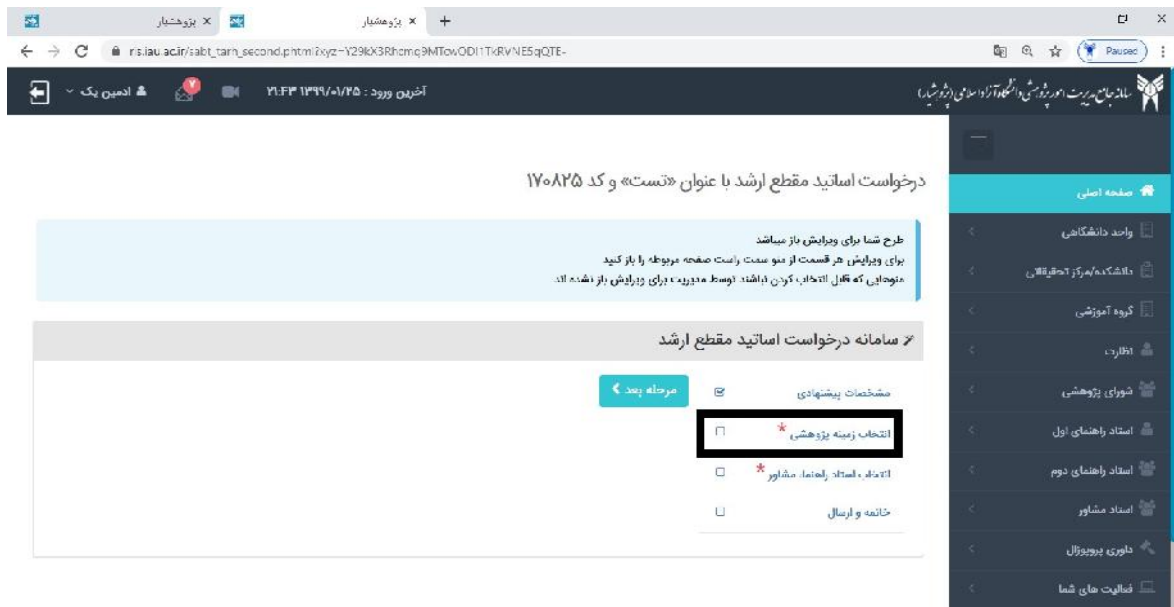




در قسمت اول بر روی مشخصات پیشنهادی کلیک نمایید و قسمت‌های ذیل را تکمیل کنید:

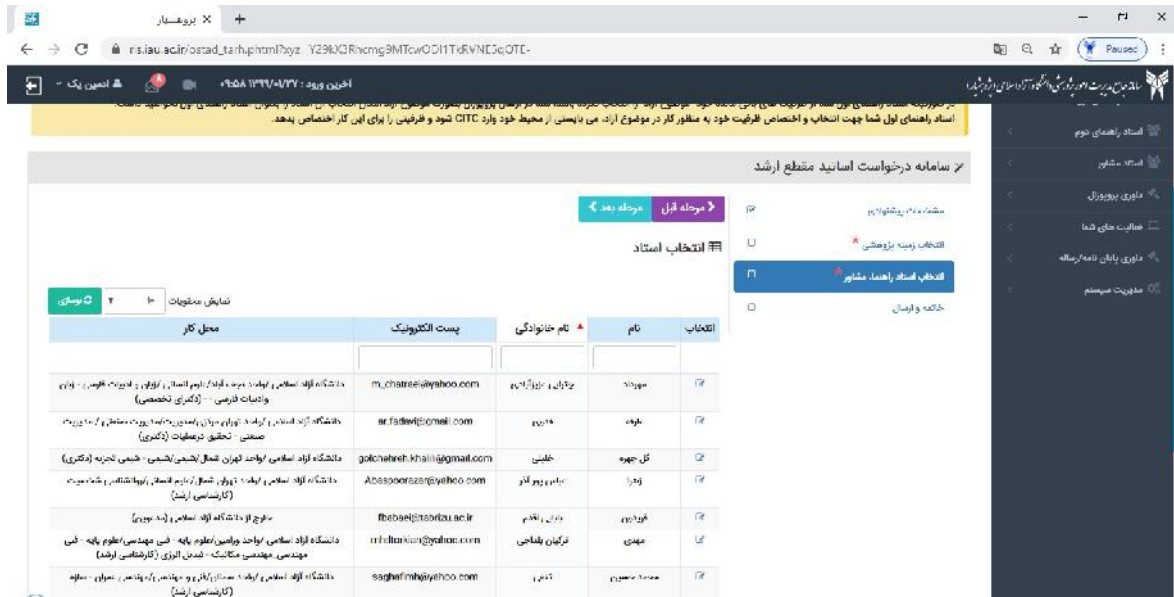


در قسمت دوم انتخاب زمینه پژوهشی می‌باشد که در ادامه در بخش سوم (در صورت نیاز به بخش سوم مراجعه نمایید) به صورت جامع و کامل توضیح داده شده است:



در قسمت سوم انتخاب استاد راهنما و مشاور لیست اساتید برای شما نمایش داده می‌شود که در مستطیل های نام و نام خانوادگی می‌توانید استاد مربوطه را جستجو نمایید.

## دقت فرمایید بعد از نوشتن نام اساتید کلید Enter باید بزنید.



**توجه نمایید:** در صورتیکه هنگام انتخاب استاد راهنمای اول این پیام را دریافت کردید: "استاد راهنمای انتخابی

شما با زمینه پژوهشی انتخابی شما متفاوت است. خواهشمند است، استاد راهنمای متناسب با زمینه پژوهشی خود، انتخاب نمایید"، نیاز است کارهای زیر را با دقت انجام دهید:

۱. در قسمت "انتخاب زمینه پژوهشی" اگر قصد کار بر روی یکی از زمینه های پژوهشی را دارید، آن

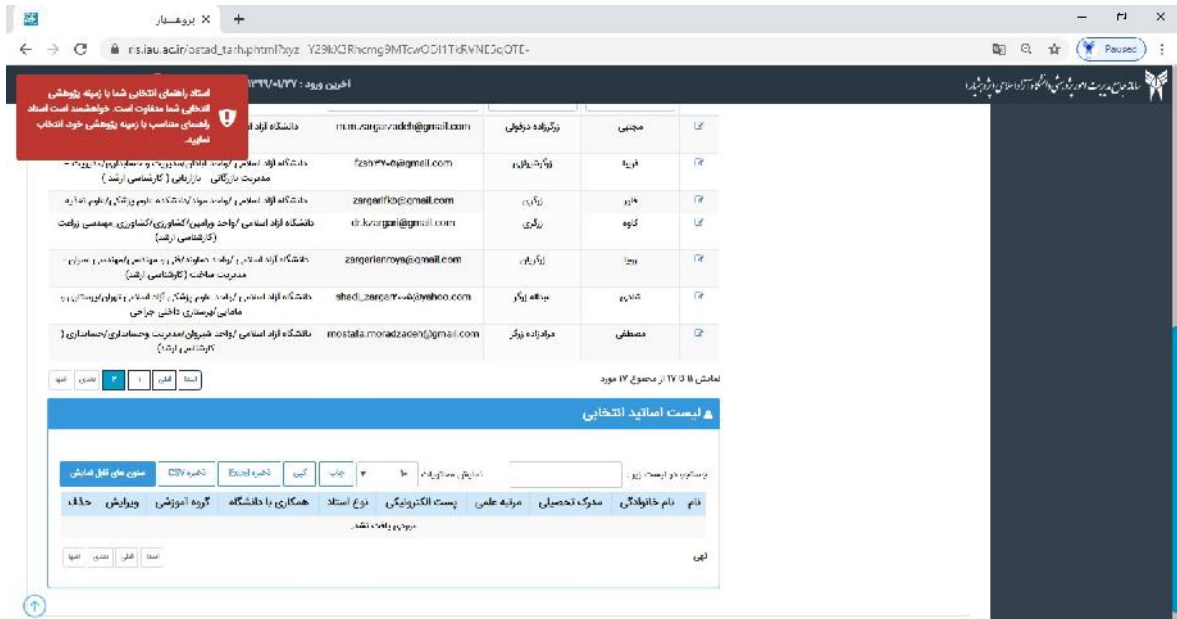
زمینه را انتخاب نمایید و یا اگر می خواهید روی یک موضوع آزاد کار کنید، خواهشمند است "موضوع آزاد" را انتخاب نمایید.

۲. در این قسمت یعنی "انتخاب استاد راهنما و مشاور" بسته به اینکه در مرحله ۱ چه موضوعی را انتخاب کرده‌اید می‌توانید استاد راهنمای اول خود را انتخاب کنید. به اینصورت که اگر یک زمینه پژوهشی را انتخاب کردید، استاد راهنمای اول شما نیز باید در آن زمینه پژوهشی ظرفیتی را برای خود انتخاب کرده باشند و اگر هم در مرحله ۱ موضوع آزاد را انتخاب کرده‌اید، استاد راهنمای اول همچنین باید ظرفیت خود را به موضوع آزاد اختصاص داده باشند.

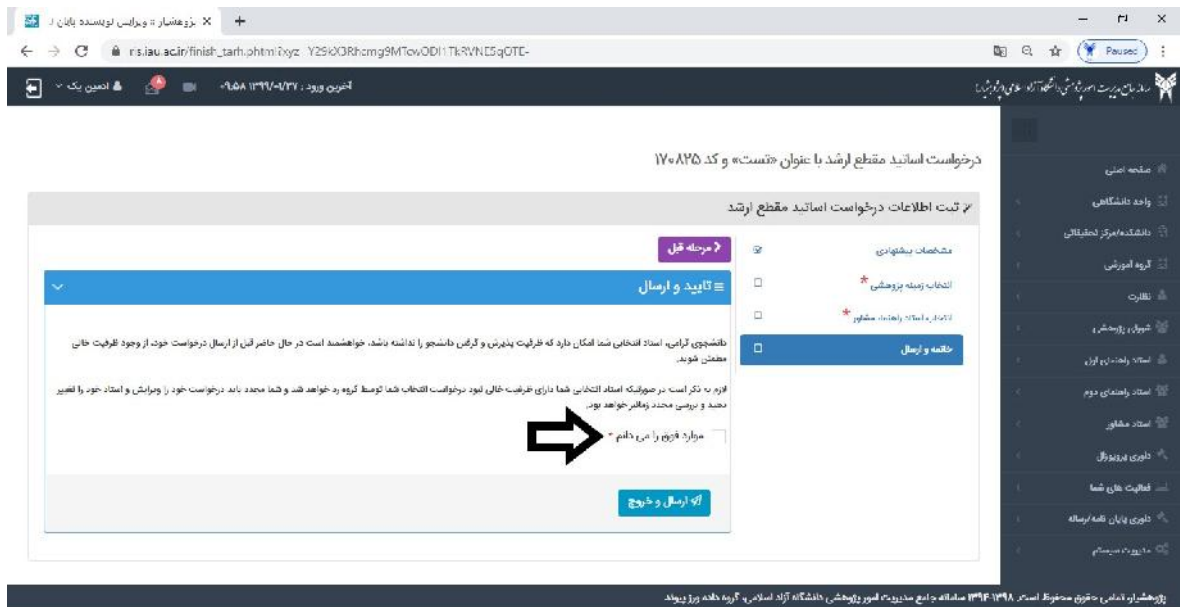
۳. استاد راهنمای اول برای اختصاص ظرفیت در زمینه پژوهشی یا موضوع آزاد باید از محیط خود میانبر CITC را در صفحه اول بزند و یا از منوی فعالیت های شما زیر منوی برنامه علمی قسمت CITC را انتخاب کند و در آنجا موضوع آزاد را انتخاب نماید.

در صورتیکه تمایل دارید پروپوزال خود را به صورت "موضوع آزاد" ارسال کنید، در انتخاب استاد راهنمای اول، فقط مجاز به انتخاب استادی هستید که ظرفیت خود را به موضوع آزاد اختصاص داده باشند.

در صورتیکه استاد راهنمای اول شما از ظرفیت های باقی مانده خود "موضوع آزاد" را انتخاب نکرده باشد، شما در ارسال پروپوزال بصورت موضوع آزاد امکان انتخاب آن استاد را به عنوان استاد راهنمای اول نخواهید داشت. استاد راهنمای اول شما جهت انتخاب و اختصاص ظرفیت خود به منظور کار در موضوع آزاد، باید از محیط خود وارد CITC شود و ظرفیتی را برای این کار اختصاص بدهد.



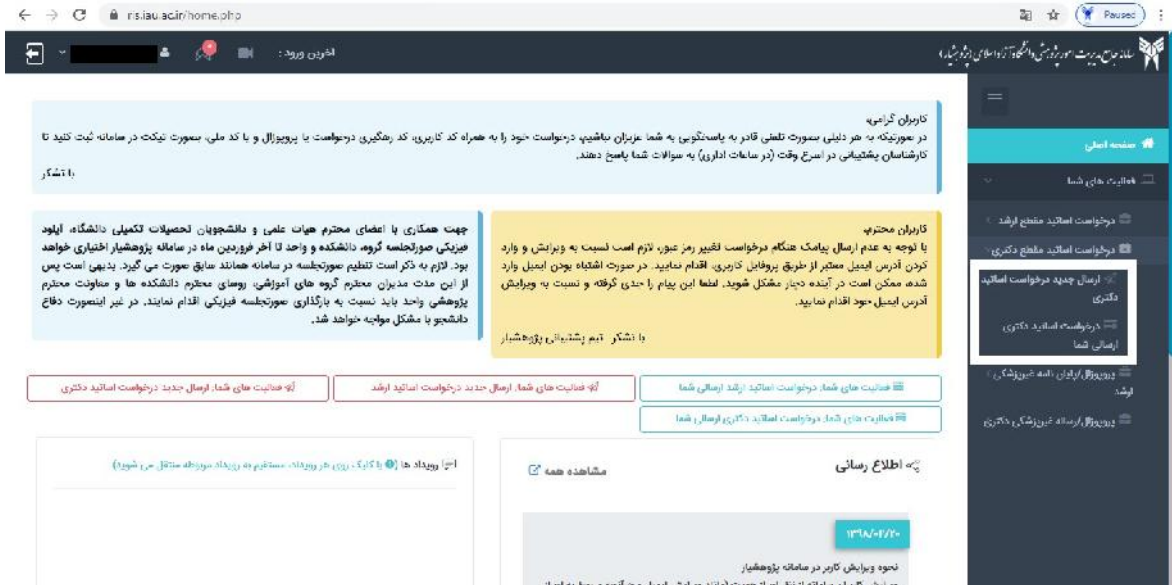
و در مرحله آخر قسمت "موارد فوق را می دانم" را تکمیل نمایید و بعد از انتخاب استاد راهنما "خاتمه و ارسال" را بزنید.



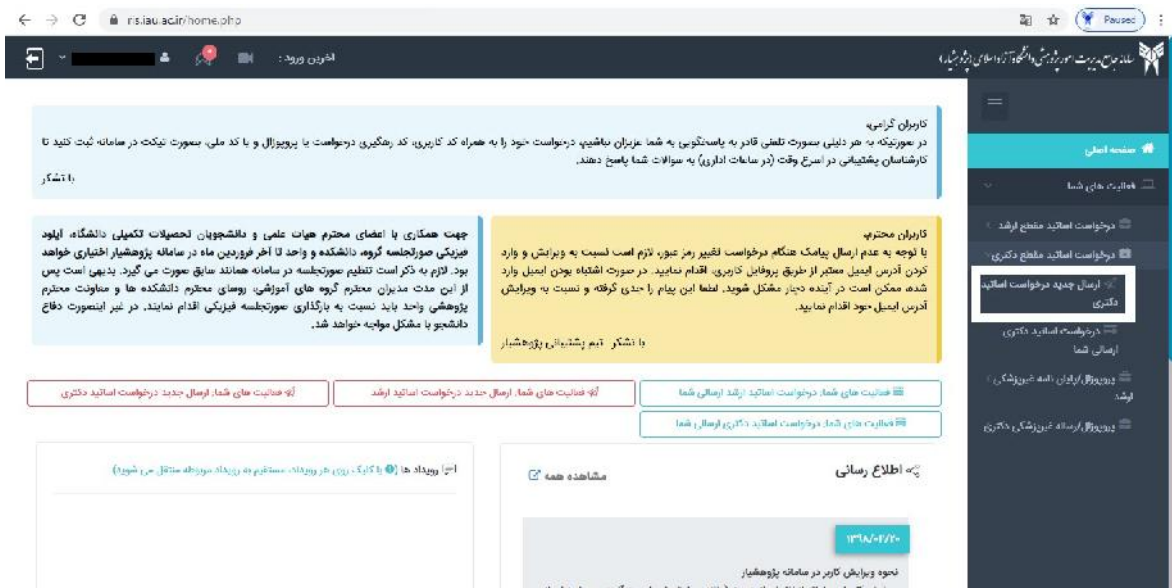
## ارسال جدید درخواست اساتید مقطع دکتری:

برای ثبت جدید درخواست اساتید مقطع دکتری مراحل زیر را در خصوص (مشخصات پیشنهادی، انتخاب زمینه‌ی پژوهشی، انتخاب استاد راهنما و مشاور، ضامنه، خاتمه و ارسال را انجام دهید).

زمانی که بر روی درخواست اساتید مقطع دکتری کلیک نمایید، دو گزینه زیر آن شامل "درخواست اساتید دکتری ارسالی شما" و "ارسال جدید درخواست اساتید دکتری" نمایش داده می‌شود.



دقت فرمایید دانشجویانی که برای اولین بار ثبت نام می‌نمایند باید بر روی گزینه‌ی "ارسال جدید درخواست اساتید دکتری" کلیک نمایند.



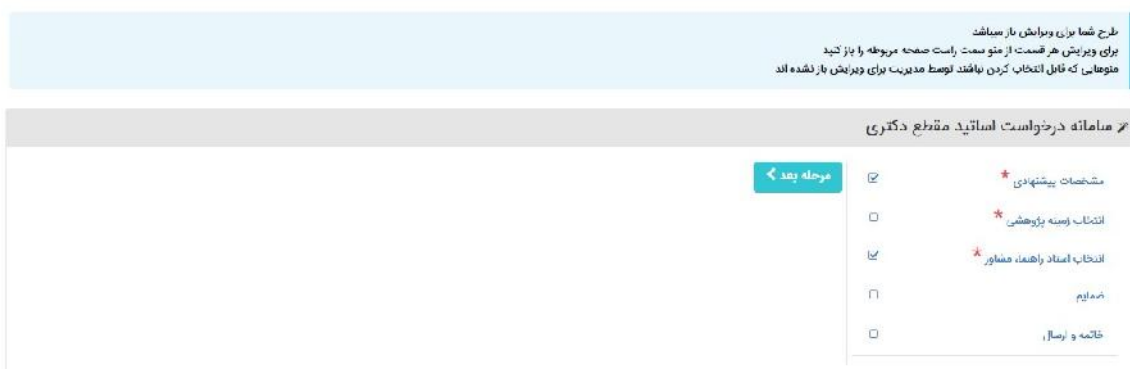
در مرحله ۱ صفحه زیر برای شما نمایش داده می شود روی دایره کلیک کرده و سپس بر روی کادر آبی رنگ ادامه کلیک کنید.



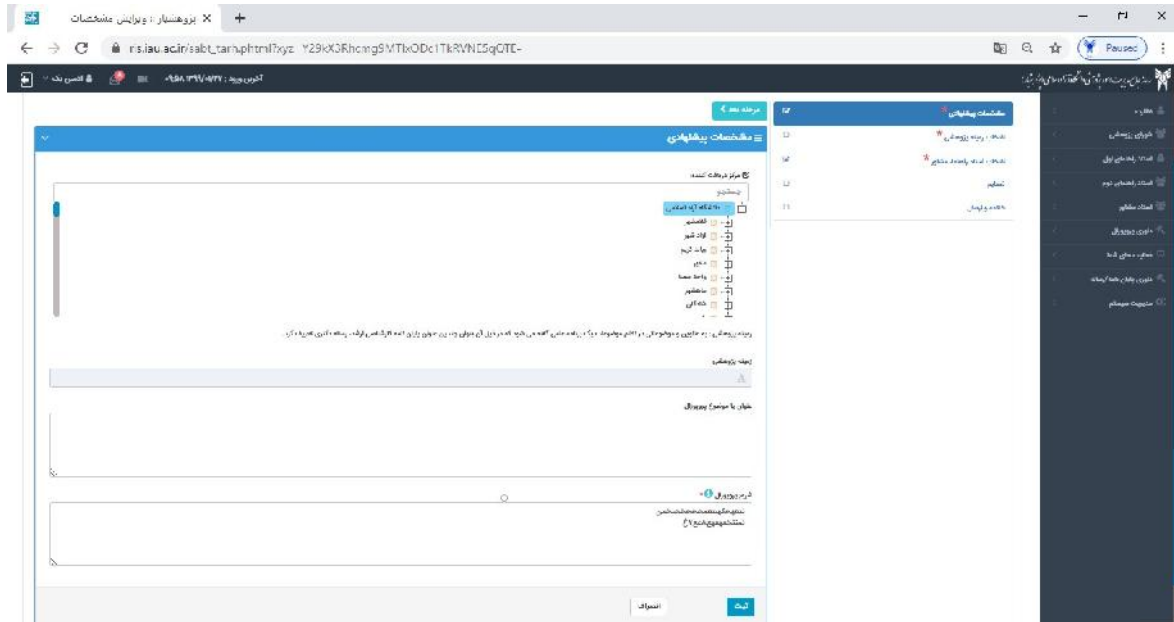
در مرحله ی بعد از کلیک بر روی "ارسال جدید درخواست اساتید مقطع دکتری" همانطور که ملاحظه می فرمایید برای ثبت درخواست جدید اساتید مقطع دکتری باید قسمت های "مشخصات پیشنهادی"، "انتخاب زمینه پژوهشی"، "انتخاب استاد راهنما و مشاور"، "ضمائم"، "خاتمه و ارسال"، تکمیل شوند.



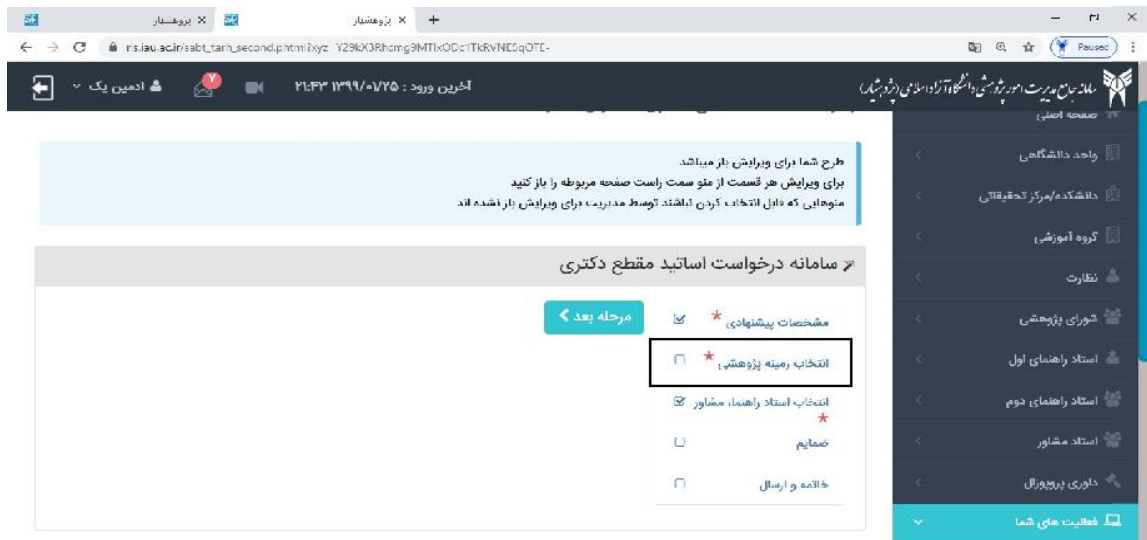
درخواست اساتید مقطع دکتری با عنوان «» و کد ۱۲۱۸۷۵



قسمت اول مشخصات پیشنهادی می باشد که شامل قسمت های "مرکز دریافت کننده واحد ، دانشکده، رشته و مقطع تحصیلی و "زمینه ی پژوهشی" و "عنوان یا موضوع پروپوزال" و "شرح پروپوزال" است.

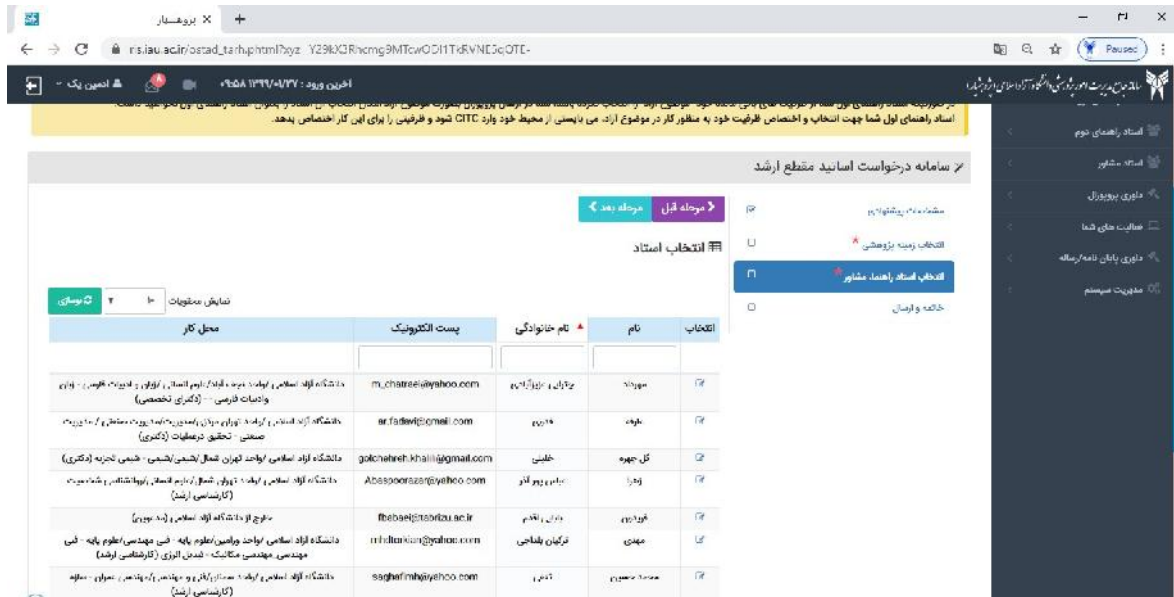


در قسمت دوم انتخاب زمینه پژوهشی می باشد که در ادامه در بخش سوم (در صورت نیاز به بخش سوم مراجعه نمایید) به صورت جامع و کامل توضیح داده شده است.



در قسمت سوم انتخاب استاد راهنما و مشاور لیست اساتید برای شما نمایش داده می شود که در مستطیل های نام و نام خانوادگی می تواند استاد مربوطه را جست جو نمایید.

دقت فرمایید بعد از نوشتن نام اساتید کلید Enter را باید بزنید.



**توجه نمایید:** در صورتیکه هنگام انتخاب استاد راهنمای اول این پیام را دریافت کردید: "استاد راهنمای انتخابی

شما با زمینه پژوهشی انتخابی شما متفاوت است. خواهشمند است استاد راهنمای متناسب با زمینه پژوهشی خود، انتخاب نمایید"، نیاز است کارهای زیر را با دقت انجام دهید:

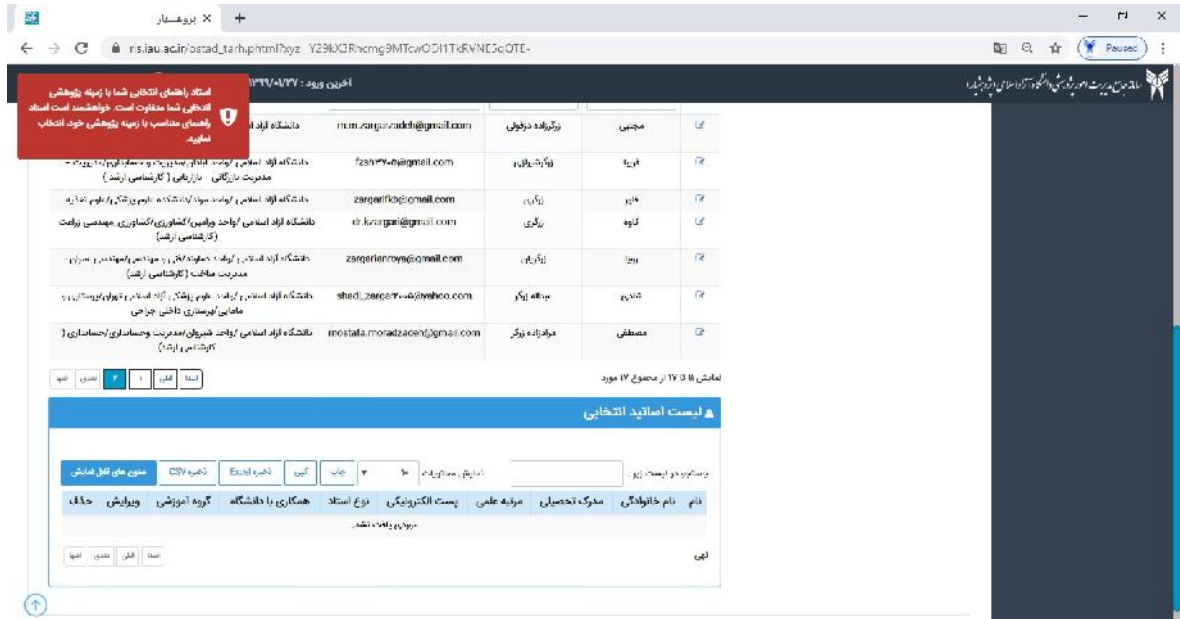
۱. در قسمت "انتخاب زمینه ی پژوهشی" اگر قصد کار بر روی یکی از زمینه های پژوهشی را دارید، آن زمینه را انتخاب نمایید و یا اگر می خواهید روی یک موضوع آزاد کار کنید، خواهشمند است "موضوع آزاد" را انتخاب نمایید.

۲. در این قسمت یعنی "انتخاب استاد راهنما و مشاور" بسته به اینکه در مرحله ۱ چه موضوعی را انتخاب کرده‌اید می توانید استاد راهنمای اول خود را انتخاب کنید. به اینصورت که اگر یک زمینه پژوهشی را انتخاب کردید، استاد راهنمای اول شما نیز باید در آن زمینه پژوهشی ظرفیتی را برای خود انتخاب کرده باشند. و اگر هم در مرحله ۱ موضوع آزاد را انتخاب کرده‌اید، استاد راهنمای اول نیز باید ظرفیت خود را به موضوع آزاد اختصاص داده باشند.

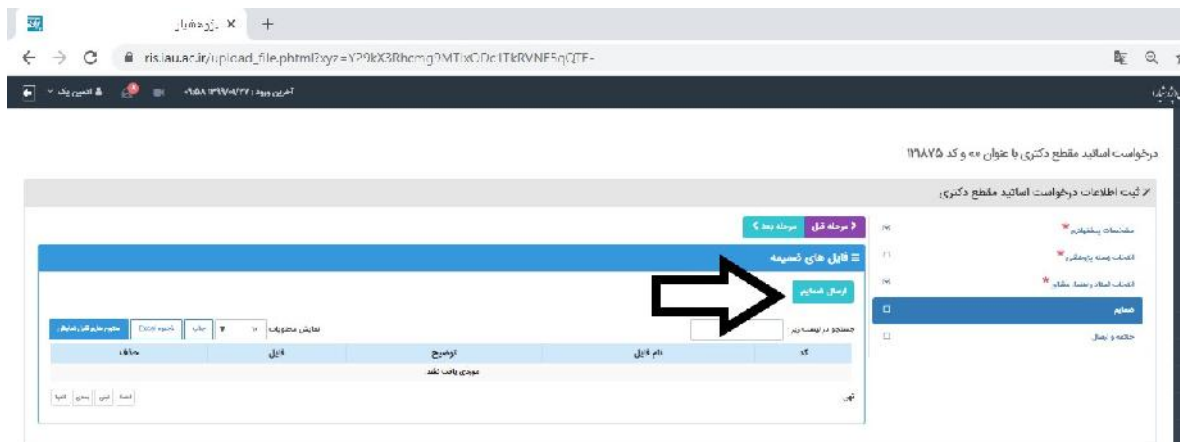
۳. استاد راهنمای اول برای اختصاص ظرفیت در زمینه پژوهشی یا موضوع آزاد باید از محیط خود میانبر CIRC را در صفحه اول بزند و یا از منوی فعالیت‌های شما زیر منوی برنامه علمی قسمت CIRC را انتخاب کند و در آنجا موضوع آزاد را انتخاب نماید.

در صورتیکه تمایل دارید پروپوزال خود را به صورت "موضوع آزاد" ارسال کنید، در انتخاب استاد راهنمای اول، فقط مجاز به انتخاب استادی هستید که ظرفیت خود را به موضوع آزاد اختصاص داده باشند.

در صورتی که استاد راهنمای اول شما از ظرفیت های باقی مانده خود "موضوع آزاد" را انتخاب نکرده باشد، شما در ارسال پروپوزال به صورت موضوع آزاد امکان انتخاب آن استاد را بعنوان استاد راهنمای اول نخواهید داشت. استاد راهنمای اول شما جهت انتخاب و اختصاص ظرفیت خود به منظور کار در موضوع آزاد، باید از محیط خود وارد CITC شود و ظرفیتی را برای این کار اختصاص بدهد.

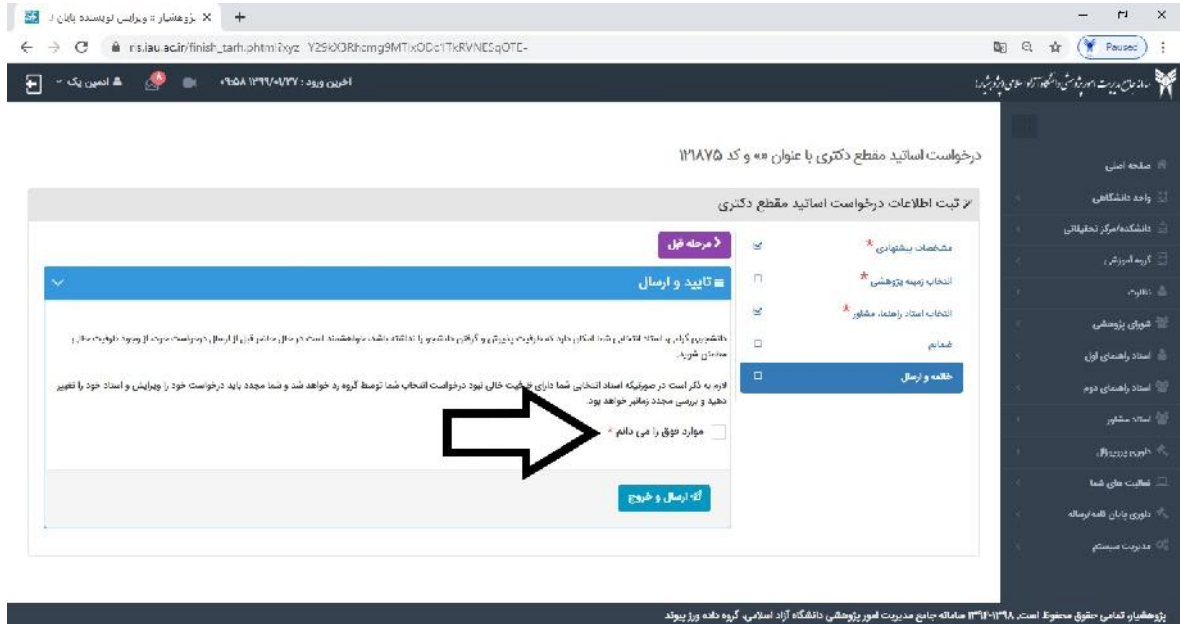


در مرحله ی سوم قسمت ضمائم، همانطور که ملاحظه می کنید روی کادر آبی رنگ ارسال ضمائم کلیک می نمایید و فرم های ایران داک و سیکا و یک فایل چکیده از پروپوزال و فرم های دانشکده را در این قسمت بارگذاری نمایید.



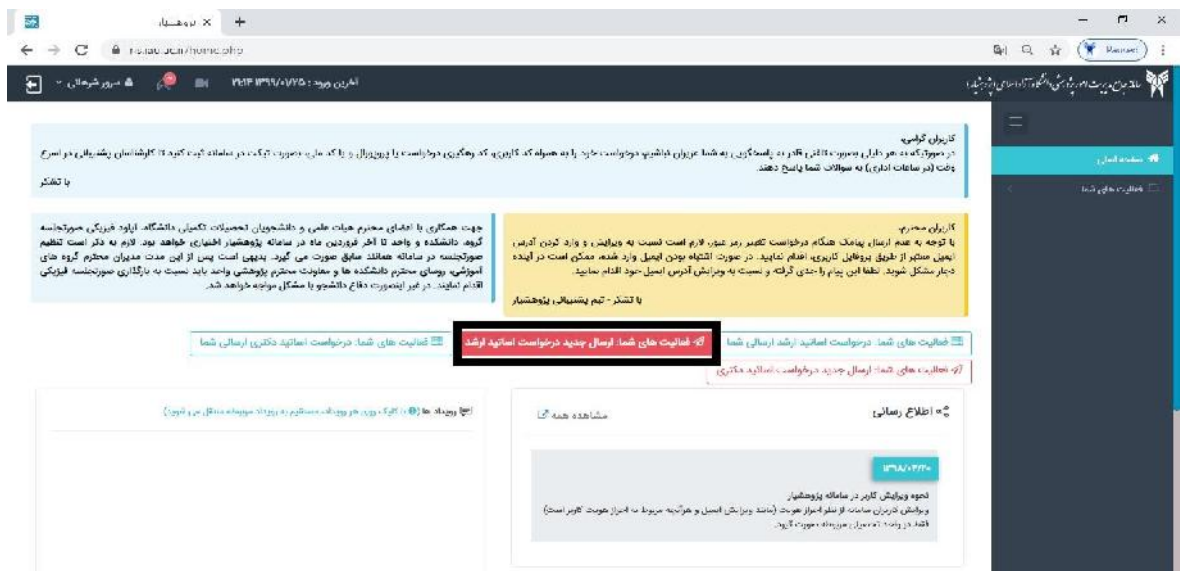


و در مرحله آخر قسمت "موارد فوق را می دانم" را تکمیل نمایید و بعد از انتخاب استاد راهنما "خاتمه و ارسال" را بزنید.

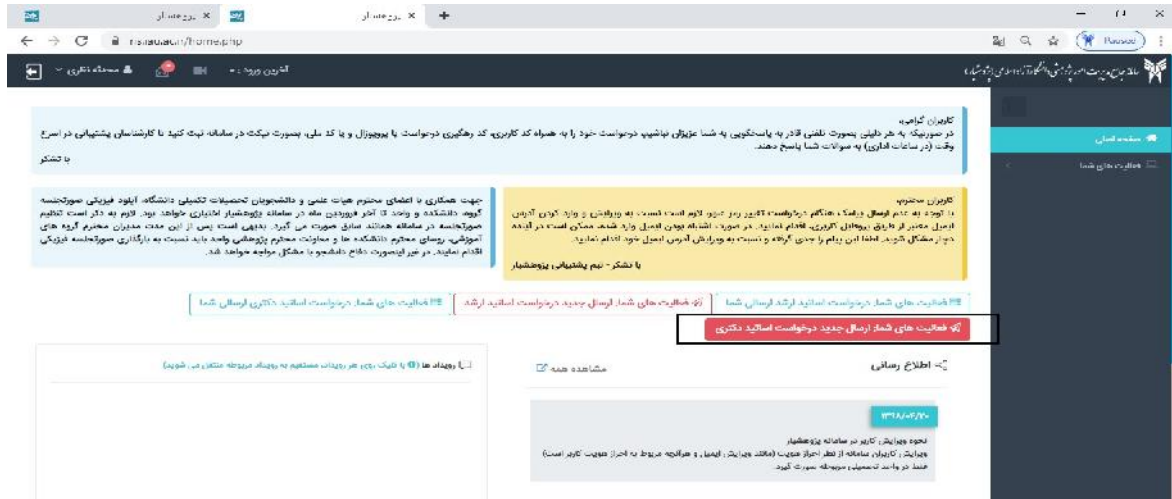


روش دیگری برای ثبت درخواست جدید:

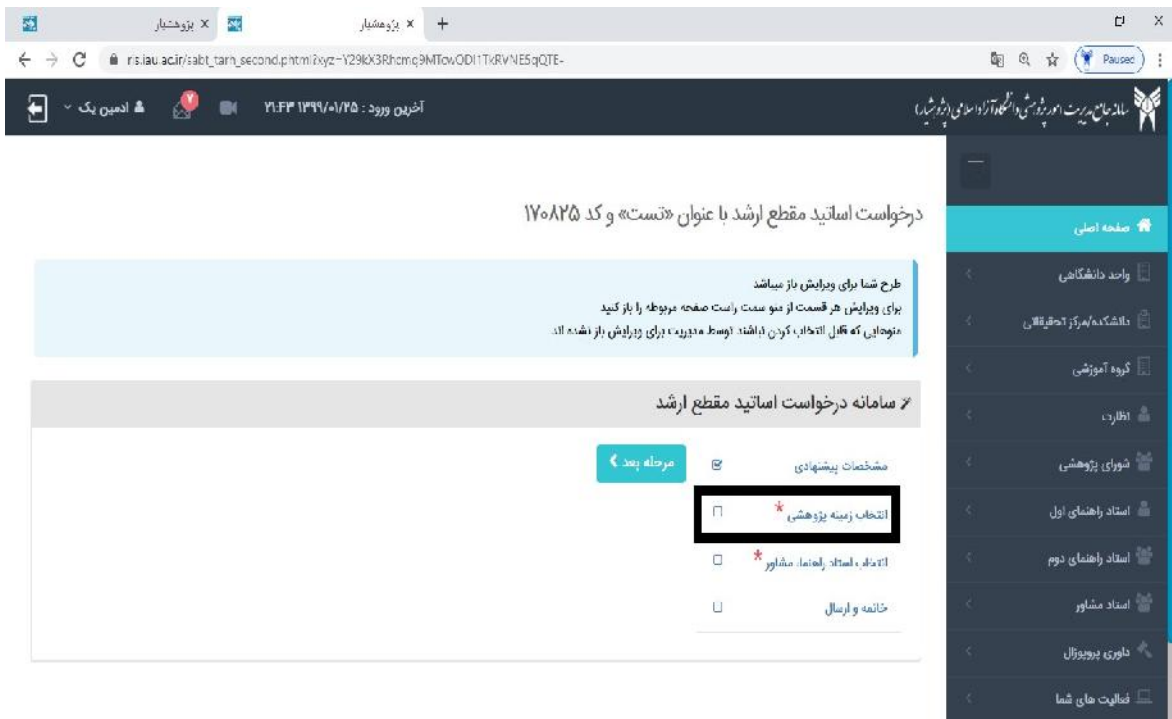
۱. همانطور که ملاحظه می فرمایید در صفحه ی اصلی تمامی فعالیت ها قابل مشاهده و بررسی، مشخص می باشد.



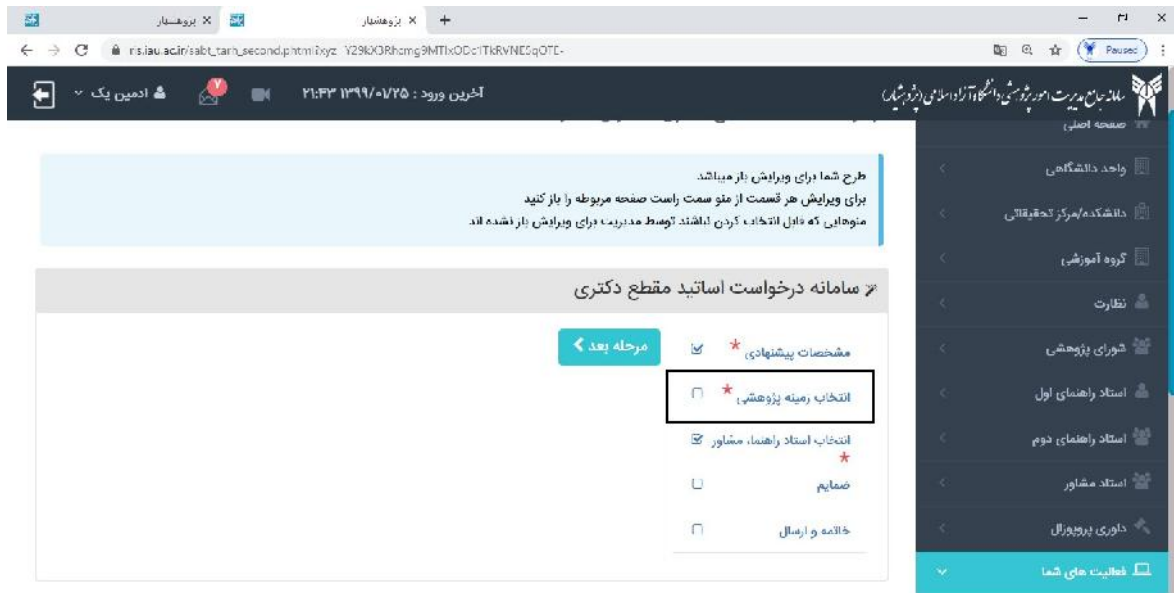
برای ثبت جدید درخواست اساتید مقطع دکتری در خصوص (مشخصات پیشنهادی، انتخاب زمینه ی پژوهشی، انتخاب استاد راهنما و مشاور و ضامنه و خاتمه و ارسال) وارد گزینه ی **"فعالیت های شما: ارسال جدید درخواست اساتید مقطع دکتری"** کلیک نمایید.



۲. برای ثبت درخواست جدید اساتید مقطع ارشد باید قسمت های **"مشخصات پیشنهادی"**، **"انتخاب زمینه پژوهشی"**، **"انتخاب استاد راهنما و مشاور"**، **"خاتمه و ارسال"**، تکمیل شوند.



۳. برای ثبت درخواست جدید اساتید مقطع دکتری باید قسمت های " مشخصات پیشنهادی " ، " انتخاب زمینه پژوهشی " ، "انتخاب استاد راهنما و مشاور" ، "ضمائم" ، "خاتمه و ارسال" تکمیل شوند.



## انتخاب زمینه ی پژوهشی در سامانه پژوهشیار

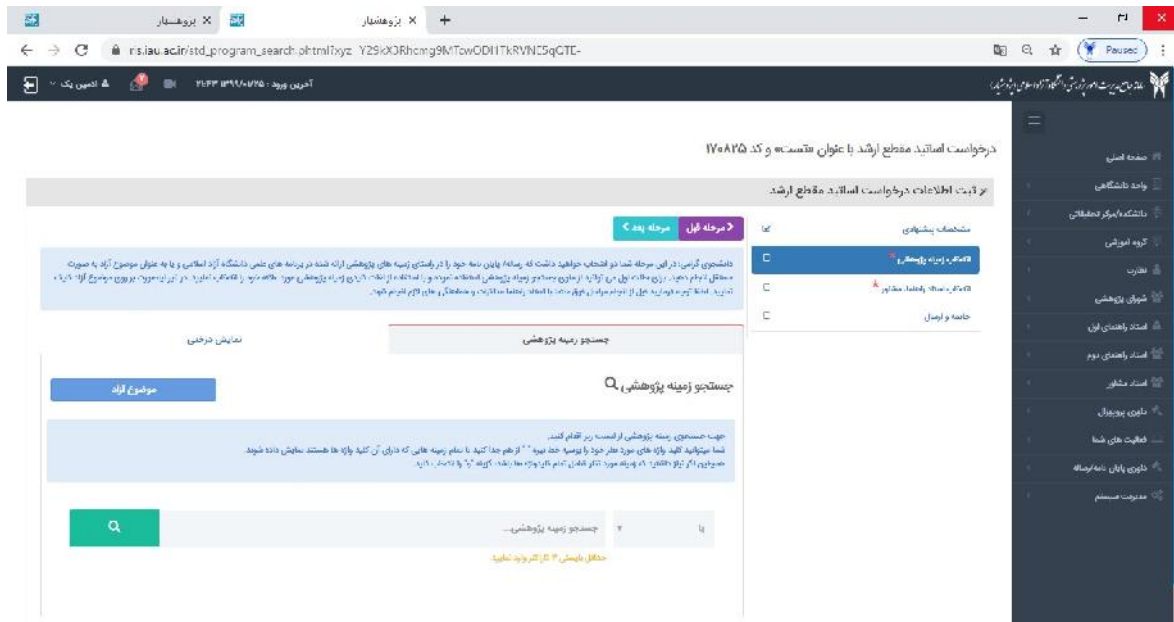
دانشجوی گرامی توجه فرمایید: در این مرحله شما "دو انتخاب" خواهید داشت که رساله / پایان نامه خود را در راستای زمینه های پژوهشی ارائه شده در برنامه های علمی دانشگاه آزاد اسلامی و یا به عنوان موضوع آزاد به صورت مستقل انجام دهید. برای حالت اول می توانید از منوی جستجو زمینه پژوهشی استفاده نموده و با استفاده از کلمات کلیدی زمینه پژوهشی مورد علاقه خود را انتخاب نمایید. در غیر اینصورت بر روی موضوع آزاد کلیک نمایید. لطفاً توجه فرمایید قبل از انجام مراحل فوق حتماً با استاد راهنما مذاکرات و هماهنگی های لازم انجام شود.

## جستجو زمینه ی پژوهشی در سامانه پژوهشیار

جهت جستجوی زمینه پژوهشی بدین صورت باید اقدام کنید:

شما می توانید کلید واژه های مورد نظر خود را به وسیله خط تیره "-" از هم جدا کنید تا تمام زمینه هایی که دارای آن کلید واژه ها هستند نمایش داده شوند.

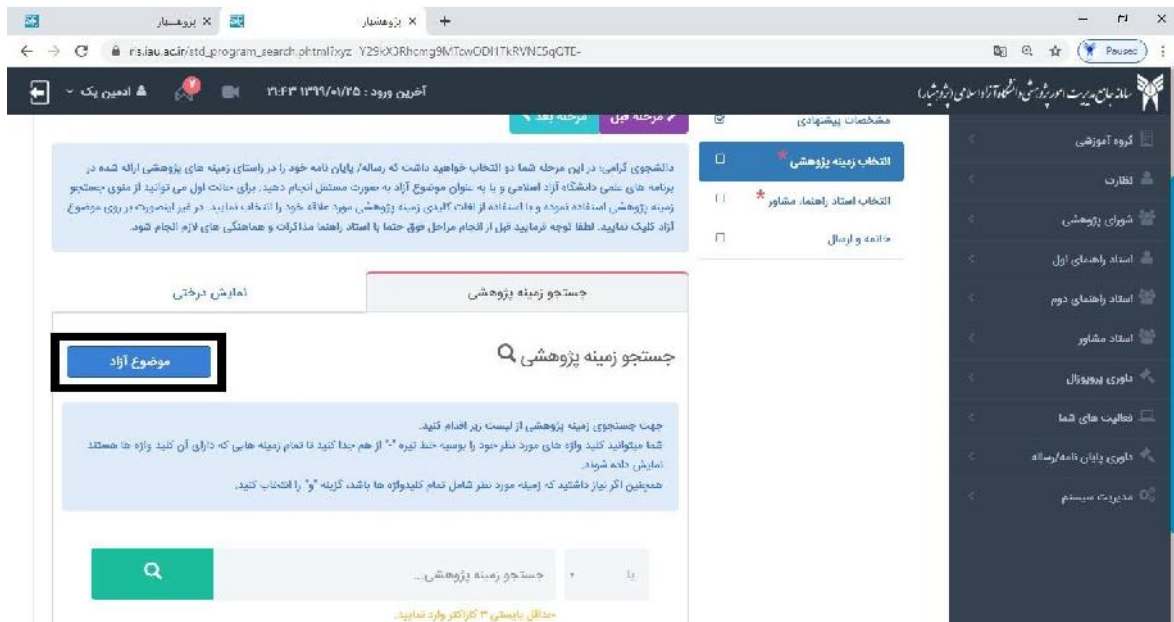
همچنین اگر نیاز داشتید که زمینه مورد نظر شامل تمام کلید واژه‌ها باشد، گزینه "و" را انتخاب کنید و حداقل بایستی ۳ حرف وارد نمایید.



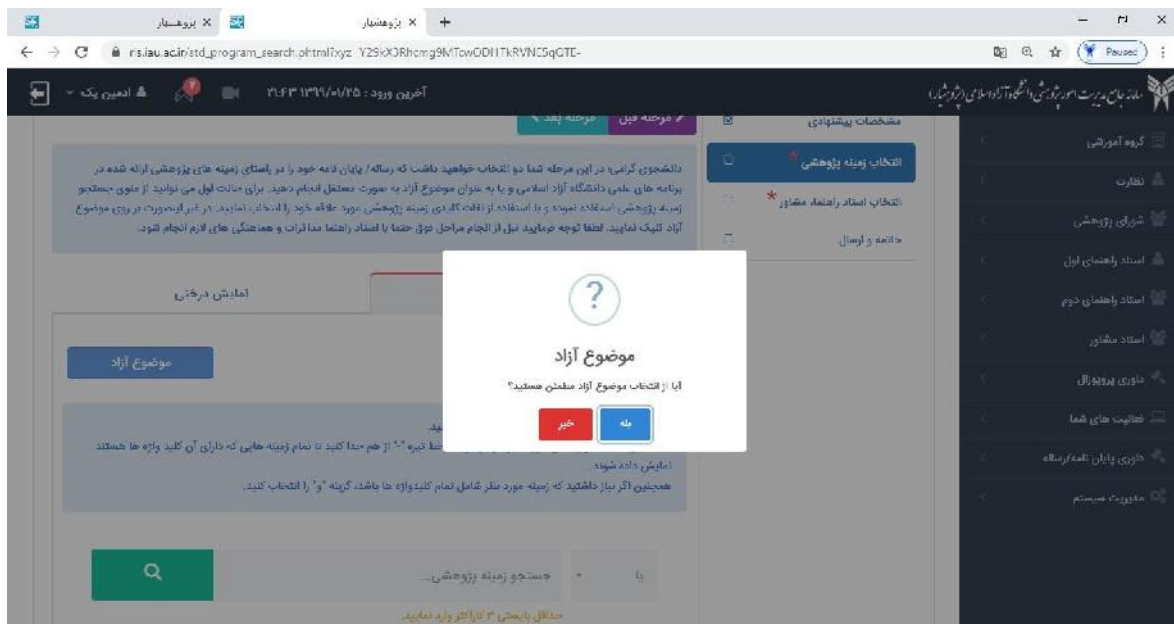
## انتخاب گزینه موضوع آزاد:

برای انتخاب موضوع آزاد روی کادر آبی رنگ موضوع آزاد کلیک نمایید.

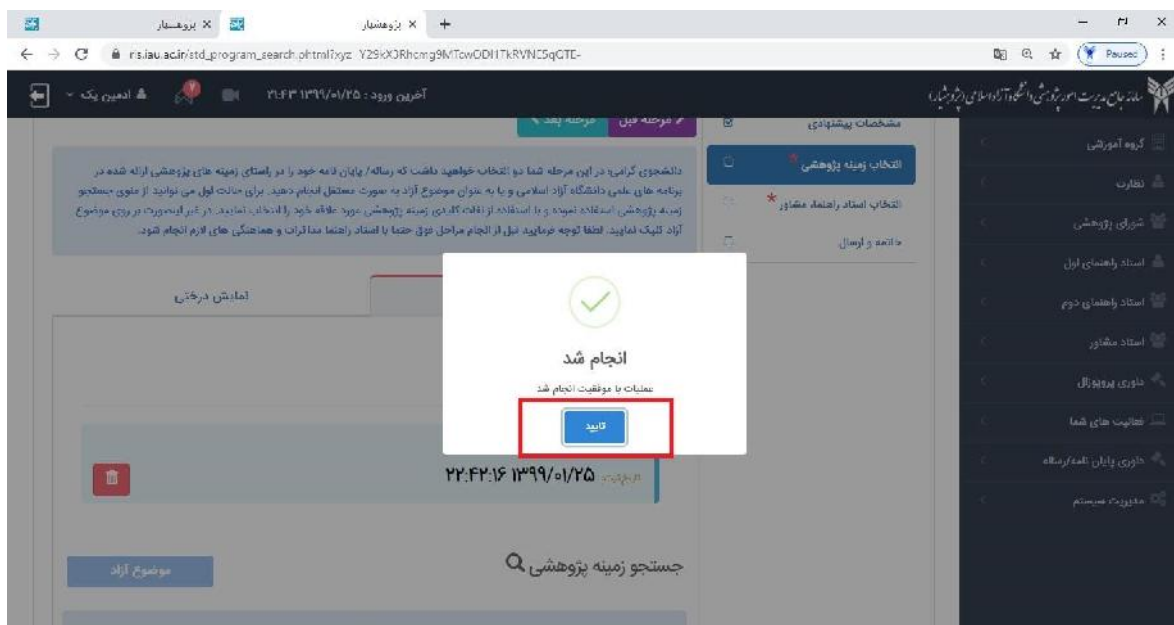
دانشجویان محترم توجه فرمایید که استاد راهنمای شما هم موضوع آزاد را باید انتخاب کرده باشند.



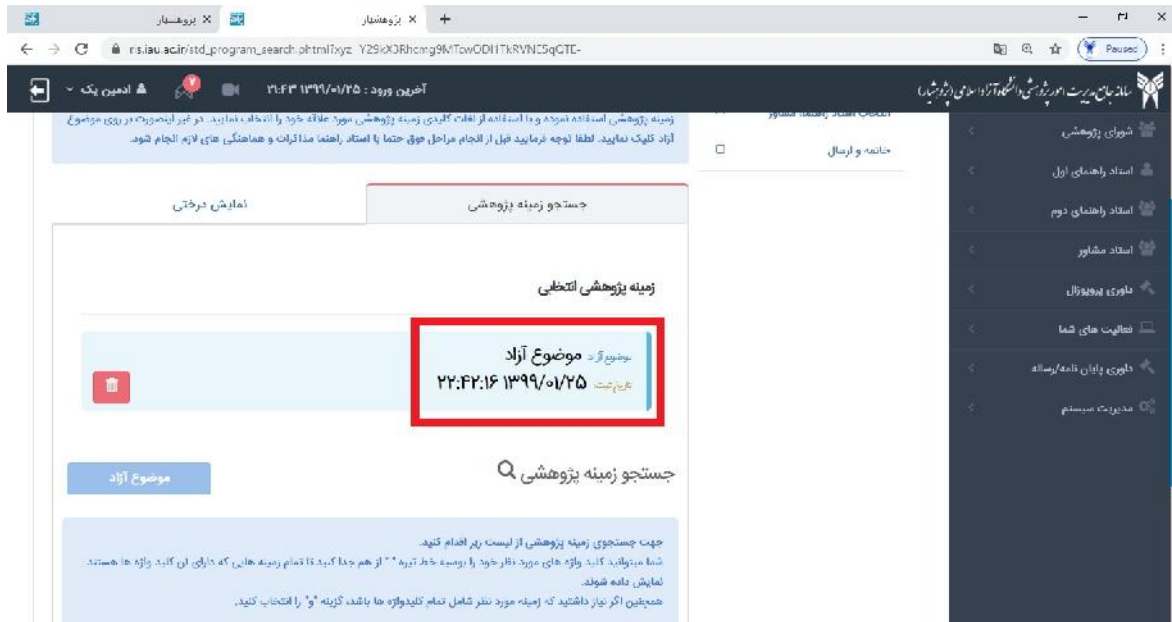
در مرحله ی بعد همانطور که مشاهده می نمایید سامانه از شما سوال می کند که آیا از انتخاب موضوع آزاد مطمئن هستید یا خیر



در مرحله ی بعدی همانطور که ملاحظه می فرمایید بعد از تایید شما پیام انجام شد را مشاهده می کنید و روی کادر آبی رنگ "تایید" کلیک کنید.

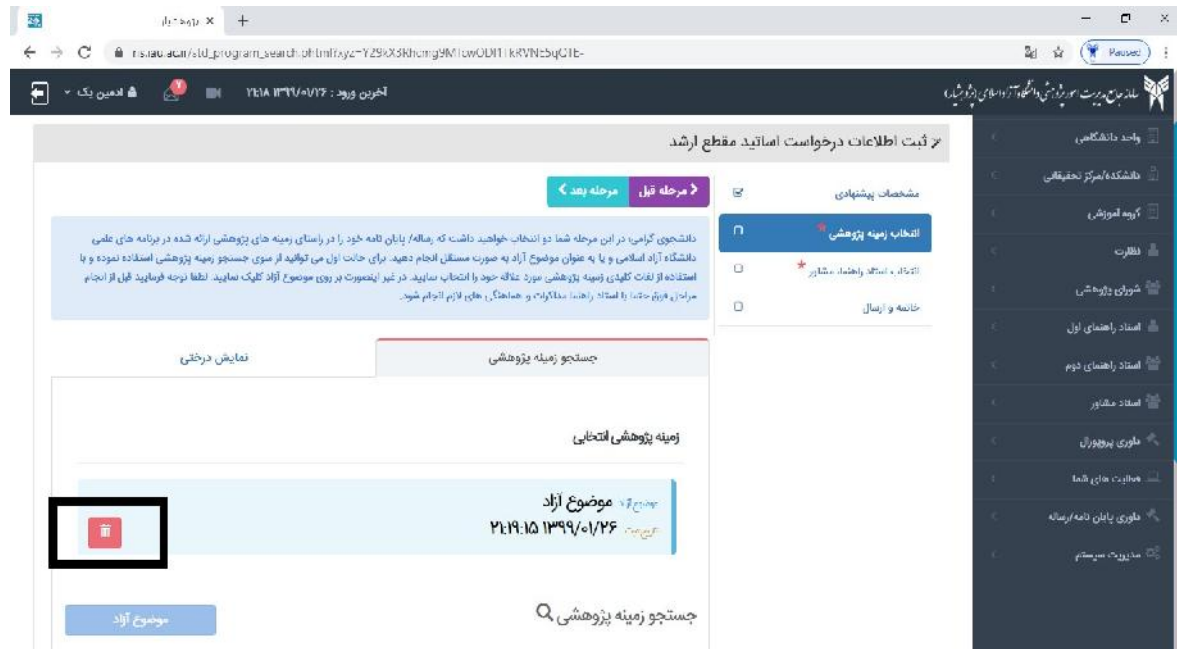


در مرحله ی بعدی زمینه پژوهشی انتخابی شما "موضوع آزاد" و "تاریخ" و "ساعت" مشاهده می شود.

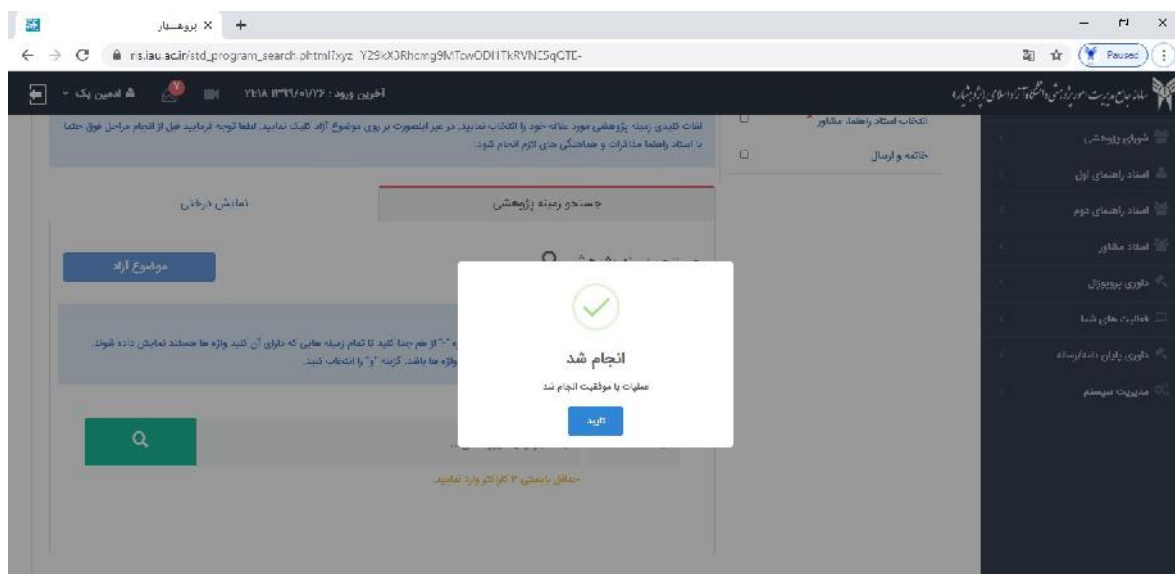


\* دانشجویان محترم توجه فرمایید امکان حذف موضوع آزاد هم برای شما فراهم گردیده است.

اگر قصد حذف موضوع آزاد را دارید روی **کادر قرمز** رنگ کلیک کرده و موضوع آزاد را حذف کنید.



و بعد از کلیک بر روی کادر قرمز رنگ پیام زیر نمایش داده می شود.

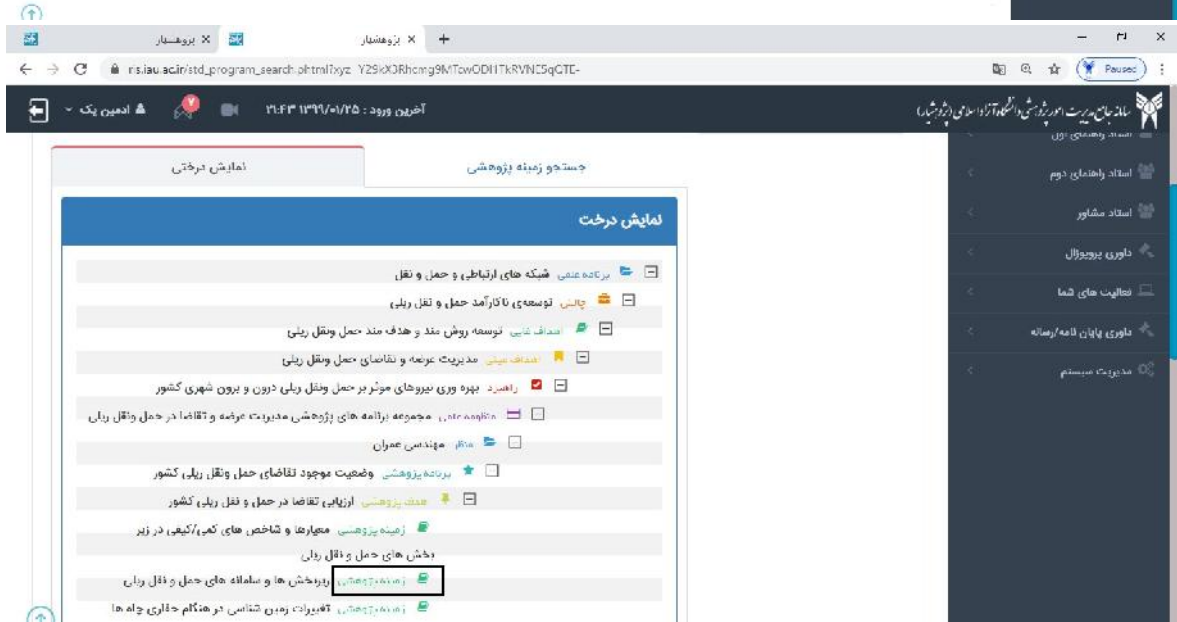
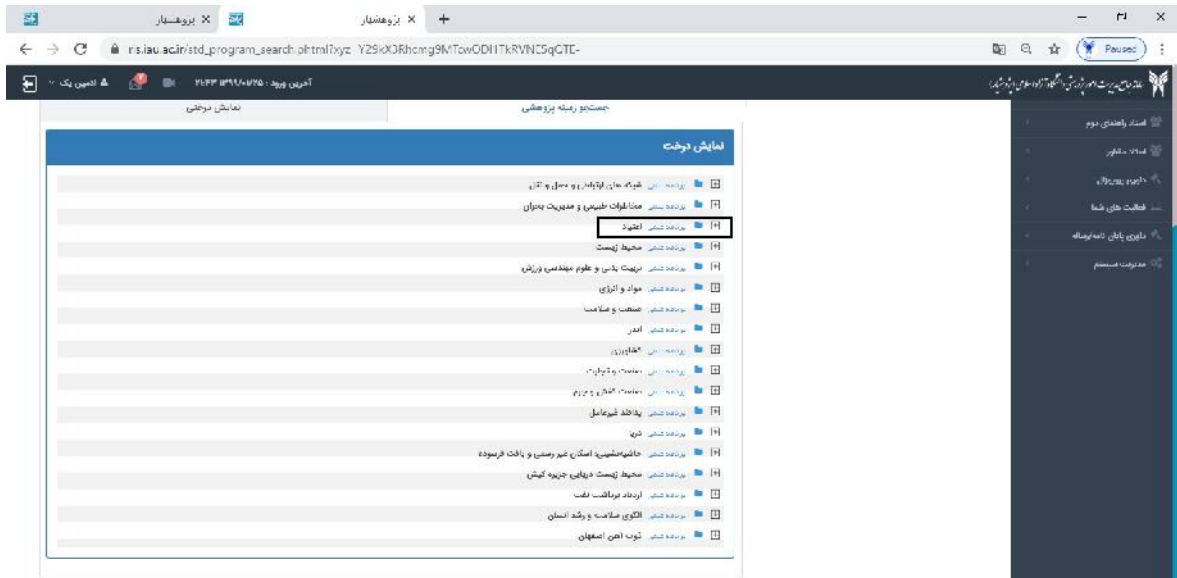


### انتخاب زمینه پژوهشی از قسمت نمایش درخت دانش:

در این صفحه برنامه‌های علمی که به رنگ آبی دیده می شود، زمینه های پژوهشی متناسب با رشته – گرایش شما را دارا می باشد. بنابراین در این صفحه نیز می توانید زمینه پژوهشی مورد علاقه خود را مشاهده و انتخاب نمایید.

با کلیک بر روی علامت " + " در کنار عنوان برنامه علمی، چالش های آن قابل مشاهده می شود.

سپس بر روی علامت " + " در کنار چالش مورد نظر، اهداف عینی ذیل آن آشکار می شود و سپس راهبرد و این مسیر ادامه می یابد تا کلیه ی زمینه های پژوهشی قابل رویت شوند. این زمینه پژوهشی ها در قسمت جستجو قابل انتخاب بوده و به لیست انتخابی افزوده خواهد شد.





## راهنمای کلید واژه‌ها در نمایش درختی از برنامه‌های علمی:

**نظام موضوعات برنامه علمی:** مجموعه‌ای جامع، منسجم و هماهنگ از زمینه‌های پژوهشی است که بر اساس یک الگوی نظام مند از چالش‌های مربوط به یک برنامه علمی، در جهت تعریف مسئله‌های دانشگاهی در قالب پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد، رساله‌های دکتری و طرح‌های پژوهشی مربوط به آن برنامه علمی، استخراج شده است.

**چالش:** چالش یک مشکل جدی در ابعاد مختلف ساختار جامعه انسانی است. عنوان چالش باید دارای بار منفی باشد.

**هدف غایی:** هدفی است دراز مدت و غیر ملموس در راستای حل چالش مطرح شده است.

**اهداف عینی:** اهدافی هستند کوتاه مدت و در دسترس که در راستای دستیابی به هدف غایی مطرح می‌شود که از خرد شدن اهداف غایی حاصل می‌شود که دسترسی به هدف غایی را آسان‌تر و سریع‌تر می‌کند.

**راهبرد:** راهکار حل مسئله است. به بیانی دیگر چگونگی دستیابی و اجرای هدف را بیان می‌کند.

**منظومه پژوهشی:** به مجموعه‌ای از برنامه‌های پژوهشی در نظام موضوعات یک برنامه علمی گفته می‌شود که در راستای منظرهای پژوهشی متفاوت تعریف شده است.

**منظر پژوهشی:** رشته‌های علمی است که به تعریف و تعیین برنامه‌ها، اهداف و زمینه‌هایی پژوهشی خود در نظام موضوعات یک برنامه علمی می‌پردازند. به بیانی دیگر منظر رشته است که چند گرایش دارد مانند منظر مهندسی عمران که گرایش‌هایی نظیر مهندسی عمران - سازه، مهندسی عمران - زلزله و ... دارد.

**برنامه پژوهشی:** به مجموعه‌ای از زمینه‌های پژوهشی در نظام موضوعات یک برنامه علمی گفته می‌شود که در راستای تحقق یک هدف مشخص تعیین شده‌اند.

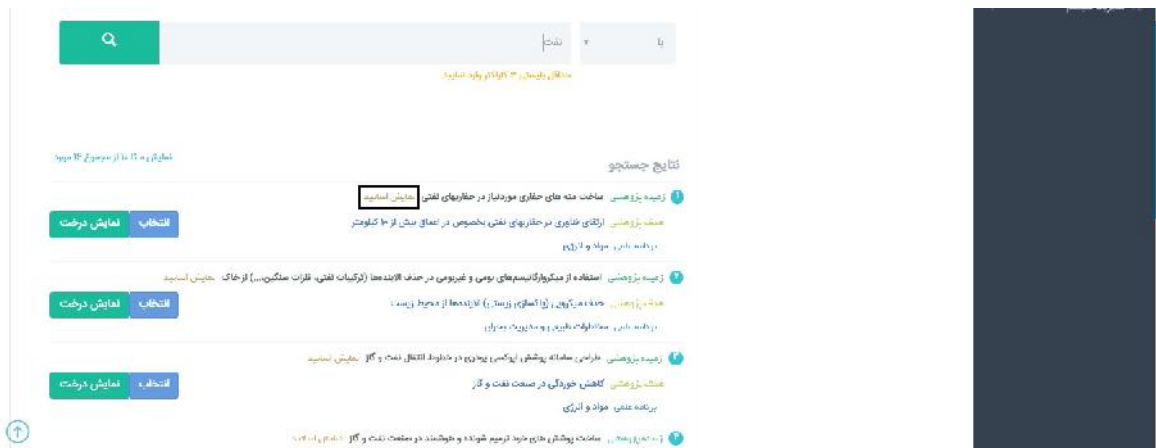
**هدف:** هدفی است جزئی، که در راستای تحقق برنامه پژوهشی برای رسیدن به اهداف مطرح شده در چالش بیان می‌شود.

**زمینه پژوهشی:** به عناوین موضوعاتی در نظام موضوعات یک برنامه علمی گفته می‌شود که در ذیل آن تعداد محدودی عنوان پایان‌نامه کارشناسی ارشد، رساله دکتری یا طرح پژوهشی تعریف می‌شود.

### \* نکته مهم :

**جستجو زمینه پژوهشی:** در این قسمت جهت جستجوی زمینه پژوهشی مورد علاقه و انتخاب آن می‌توان اقدام نمود. کلید واژه‌های مورد نظر را به وسیله خط تیره "-" از هم جدا کنید تا تمام زمینه‌هایی که دارای آن کلید واژه ها هستند نمایش داده شوند. همچنین اگر نیاز داشتید که زمینه مورد نظر شامل تمام کلیدواژه‌ها باشد، گزینه "و" را انتخاب کنید. شایان ذکر است، کلید واژه بایستی **حداقل ۳ حرفی** باشد.

و نکته مهم در سامانه همانطور که مشاهده می‌کنید برای دسترسی سریع تر شما در مرحله ای که زمینه‌های پژوهشی برای شما نمایش داده شدند در جلوی زمینه‌های پژوهشی کلمه **"اساتید"** نوشته شده که اگر روی آن کلیک نمایید، اساتیدی که آن زمینه پژوهشی را انتخاب کرده‌اند، برای شما نمایش داده می‌شوند.

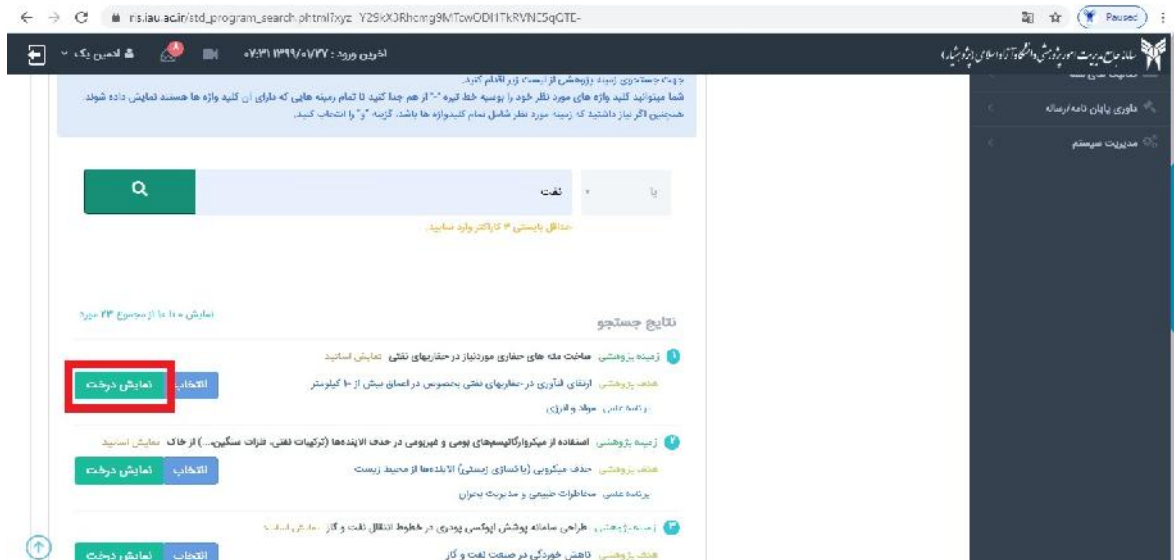


اگر روی کلمه **"اساتید"** کلیک نمایید، اساتیدی که این زمینه پژوهشی را انتخاب کرده‌اند، برای شما نمایش داده می‌شوند.



در این بخش یک کادر سبز رنگ ملاحظه می نمایید که نوشته شده "نمایش درخت" روی آن کلیک نمایید.

می توانید " برنامه علمی، چالش، هدف و ... " دیگر موارد مربوط به زمینه پژوهشی انتخابی را ملاحظه نمایید.



**\*نکته‌ی بسیار مهم قابل توجه دانشجویان محترم:**

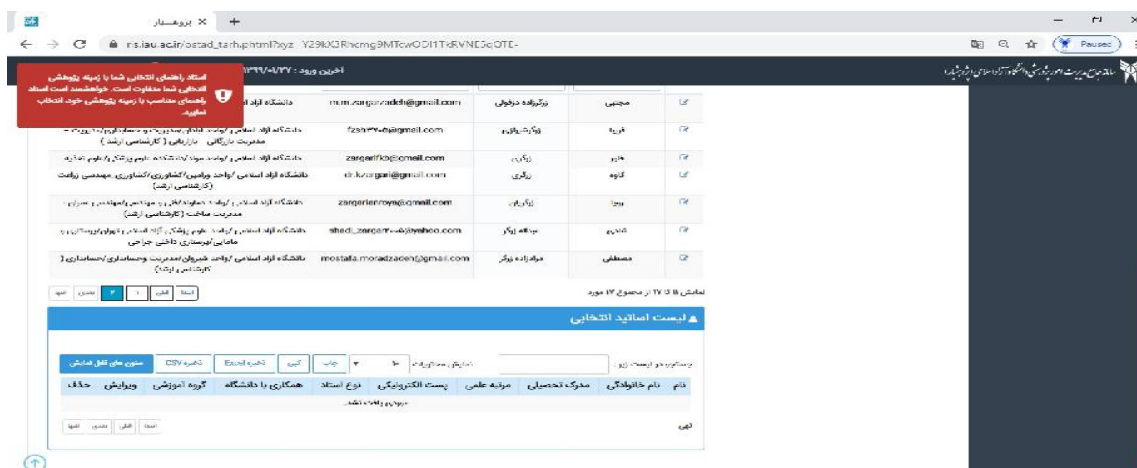
در صورتیکه هنگام انتخاب استاد راهنمای اول این پیام را دریافت کردید: "استاد راهنمای انتخابی شما با زمینه پژوهشی انتخابی شما متفاوت است. خواهشمند است استاد راهنمای متناسب با زمینه پژوهشی خود، انتخاب نمایید"، نیاز است کارهای ذیل را با دقت انجام دهید:

۱. در قسمت "انتخاب زمینه‌ی پژوهشی" اگر قصد کار بر روی یکی از زمینه‌های پژوهشی را دارید، آن زمینه را انتخاب نمایید و یا اگر می‌خواهید روی یک موضوع آزاد کار کنید، خواهشمند است "موضوع آزاد" را انتخاب نمایید.

۲. در این قسمت یعنی "انتخاب استاد راهنما و مشاور" بسته به اینکه در مرحله ۱ چه موضوعی را انتخاب کرده‌اید می‌توانید استاد راهنمای اول خود را انتخاب کنید. به اینصورت که اگر یک زمینه پژوهشی را انتخاب کردید، استاد راهنمای اول شما نیز باید در آن زمینه پژوهشی ظرفیتی را برای خود انتخاب کرده باشند و اگر هم در مرحله ۱ موضوع آزاد را انتخاب کرده‌اید، استاد راهنمای اول نیز باید ظرفیت خود را به موضوع آزاد اختصاص داده باشند.

۳. استاد راهنمای اول برای اختصاص ظرفیت در زمینه پژوهشی یا موضوع آزاد باید از محیط خود میانبر CITC را در صفحه اول بزند و یا از منوی فعالیت های شما زیر منوی برنامه علمی قسمت CITC را انتخاب کند و در آنجا موضوع آزاد را انتخاب نماید. در صورتیکه تمایل دارید پروپوزال خود را به صورت "موضوع آزاد" ارسال کنید، در انتخاب استاد راهنمای اول، فقط مجاز به انتخاب استادی هستید که ظرفیت خود را به موضوع آزاد اختصاص داده باشند.

در صورتیکه استاد راهنمای اول شما از ظرفیت های باقی مانده خود "موضوع آزاد" را انتخاب نکرده باشد، شما در ارسال پروپوزال بصورت موضوع آزاد امکان انتخاب آن استاد را به عنوان استاد راهنمای اول نخواهید داشت. استاد راهنمای اول شما جهت انتخاب و اختصاص ظرفیت خود به منظور کار در موضوع آزاد، باید از محیط خود وارد CITC شود و ظرفیتی را برای این کار اختصاص بدهد.



در صورتیکه به هر دلیلی بصورت تلفنی قادر به پاسخگویی به شما عزیزان نباشیم، درخواست خود را به همراه کد کاربری، کد رهگیری درخواست یا پروپوزال و یا کد ملی، بصورت تیکت در سامانه ثبت کنید تا کارشناسان پشتیبانی در اسرع وقت (در ساعات اداری) به سوالات شما پاسخ دهند. با تشکر